

DOAMNA MANAGER

Subsemnata/Subsemnatul.....cu domiciliul în localitateaStr.....,nr., ap., sector....., judet....., telefon....., mobil....., posesor al C.I./B.I. seria.....nr. eliberat de la data de vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Biblioteca Națională a României pentru ocuparea postului de.....

Menționez că sunt absolvent (ă)

.....
cu specializare în domeniul.....
.....având o vechime în specialitate deani.

Prezentei anexez documentele necesare înscrierii la concurs:

- Curriculum vitae (semnat și datat);
- Acte de studii și acte care atestă efectuarea unor specializări (original și copie);
- Carte de identitate/Buletin de identitate (original și copie);
- Carnet de muncă (original/copie) și o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor conform modelului anexat (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea în muncă se probează cu adeverință eliberată de angajator);
- Recomandare privind candidatul care să ateste desfășurarea activității profesionale specifice postului împreună cu fișa postului ocupat anterior, înregistrate și ștampilate;
- Fișă/adeverință medicală (original) – apt pentru angajare;
- Cazier judiciar/dovada solicitării acestuia (original)/declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale:
- extras din REVISAL de la ultimul sau actualul angajator, după caz, semnat, înregistrat și stampilat;
- Scrisoare de intenție (semnată și datată);
- Plan managerial structurat conform anuntului, în format printat și opțional pe suport electronic (CD sau DVD).

Vă mulțumesc,

Semnătura și data:

DOAMNEI MANAGER AL BIBLIOTECII NATIONALE A ROMANIEI

*Toate documentele menționate sunt obligatorii la înscrierea la concurs. Lipsa fizică sau de conformitate a unuia din documentele obligatorii constituie motiv de repingere a dosarului de concurs.