



ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a postului de execuție pe perioadă nedeterminată de Auditor - grad profesional S II în cadrul Compartimentului Audit Public Intern

În temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizat în anul 2014 în baza adresei cu nr. DGBFCRU 5437/29.08.2014 înregistrată la BNR cu nr. 4034/01.09.2014*, Biblioteca Națională a României organizează în perioada 2 iulie – 1 august 2018, la sediul său din București, Bulevardul Unirii nr. 22, sector 3, concurs pentru ocuparea postului de execuție de **Auditor - grad profesional S II în cadrul Compartimentului Audit Public Intern pe perioadă nedeterminată.**

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile.

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă/respective studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice sau juridice și Cursuri de specializare Auditor Intern sau curs de auditor financiar absolvit cu certificat de recunoaștere națională
sau
- studii masterale în specialitatea audit financiar-contabil/managementul riscului, control intern și guvernanta;
- vechime minimă în funcția de auditor public intern în cadrul unei instituții publice: 5 ani cu contract de muncă pe durată nedeterminată;
- cadrul general al competențelor profesionale sa acopere cel puțin următoarele domenii: audit intern; managementul riscului, control intern și guvernanta; management; contabilitate și finanțe publice;
- cunoașterea cel puțin a unei limbi străine de circulație internațională – nivel mediu
- capacitate de gestionare a timpului și de încadrare în termenele limită stabilite, bună capacitate de organizare și stabilire a priorităților, seriozitate, rigurozitate, integritate;
- cunoștințe de prelucrare informații în MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet;

Actele obligatorii pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului Bibliotecii Naționale a României;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) acte care să ateste nivelul studiilor și acte care atestă efectuarea unor specializări (original și copie);
- d) carnet de muncă, original și copie cu înscrieri până la 31.12.2010;
- e) adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor după 01.01.2011;
- f) cazierul judiciar valabil, inclusiv la data angajării/dovada solicitării acestuia sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) curriculum vitae (semnat și datat);
- i) scrisoare de intenție (semnată și datată);
- j) extras din REVISAL de la ultimul sau actualul angajator, după caz, semnat, înregistrat și stampilat;

k) depunerea documentelor în vederea obținerii avizului din partea ordonatorului principal de credite, respectiv MCIN/Comp. Audit Public Intern, în așa fel încât la data selecției dosarelor de către comisie acesta să fie prezent la dosar; **Lipsa acestui aviz de la dosar duce la respingerea candidatului** ;

l) recomandare de la ultimii angajatori, împreună cu datele de contact ale acestora, privind candidatul care să ateste activitatea profesională în specialitate (înregistrată și semnată de reprezentatul legal)- art. 29 alin.4 din Legea nr.53/2003;

m) copii certificate după fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani.

***Actele prevăzute la lit. b) și c) vor fi prezentate și în original sau copie legalizată în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**** Lipsa fizică sau de conformitate a unuia din documentele obligatorii menționate pentru înscriere, constituie motiv de respingere a dosarului de concurs.**

Probele de concurs/examen:

1. Proba scrisă: 2 subiecte după cum urmează:
 - a) O temă generală din domeniul: audit public intern
 - b) O temă specifică din domeniul: audit public intern
2. Interviu de testare a cunoștințelor de specialitate

Concursul se va desfășura în două etape, astfel:

- proba scrisă va avea loc în data de 23 iulie 2018 ora 10:00 și va cuprinde subiecte de specialitate;
- interviul va avea loc în data de 27 iulie 2018, începând cu ora 10:00.

Înscrierile la concurs și depunerea dosarelor complete cu actele menționate se fac în perioada 2 iulie - 13 iulie 2018, în intervalul orar 8⁰⁰ – 16⁰⁰, la Biroul Resurse Umane din cadrul Bibliotecii Naționale a României (cam. 02, etajul I al clădirii Aula din sediul central al Bibliotecii Naționale a României din Bulevardul Unirii nr. 22, sector 3, București); în caz contrar nu se admite participarea la concurs.

Rezultatul selecției dosarelor admise la concurs se va afișa pe data de 17 iulie 2018.

Afișarea rezultatelor finale ale concursului se va realiza în data de 1 august 2018.

Relații suplimentare se pot obține de luni până vineri, orele 8⁰⁰-16⁰⁰, tel. 021.314.24.34/int. 1025 (Biroul Resurse Umane).

Bibliografia necesară desfășurării concursului:

1. Regulamente aplicabile la nivelul Bibliotecii Naționale a României:

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Naționale a României, aprobat prin Ordinul nr. 2852/09.12.2014. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/dyn-doc/ROF2014.pdf>
2. Regulament Intern al Bibliotecii Naționale a României, aprobat prin decizia nr. 300/01.07.2011. Disponibil la adresa: http://www.bibnat.ro/dyn-doc/regulament_intern_site.pdf

3. Codul de conduită etică și profesională a personalului Bibliotecii Naționale a României, aprobat prin decizia nr.108/15.07.2013. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/dyn-doc/Codul%20etic%20BNR.PDF>

2. Bibliografie de specialitate:

1. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. H.G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern.
3. Ordin MFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern.
4. Legea contabilității nr. 82 /1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordin nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial;
8. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordin nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată;
11. Lege nr. 98/2016, privind achizițiile publice;
12. Ordinul MPF nr.2021/2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice
13. HG nr. 1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public;

3. Bibliografie – Legislație specifică în specialitatea instituției:

1. Legea nr. 334/2002 republicată - Legea Bibliotecilor
2. OG Nr. 4 din 25 ianuarie 2012 pentru modificarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002
3. Legea nr. 182/2000, republicată, privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.
4. Hotărâre nr. 1546/18.12.2003 privind aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
5. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului din autoritățile și instituțiile publice, actualizată;
6. OUG nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
7. OUG nr. 3/2018, privind unele măsuri fiscal-bugetare;
8. OG nr. 129 din 31 august 2000 *** Republicată, privind formarea profesională a adulților;
9. HG nr. 360/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporurilor pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestora pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Cultură";
10. HG nr. 250 din 8 mai 1992 *** Republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
11. HG nr. 905/2018, privind registrul general de evidență a salariaților.

Tematică:

- Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
- Tipuri de audit intern; Etapele misiunii de audit public intern;
- Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
- Dispoziții privind controlul financiar preventiv;
- Standardele de Control intern/managerial; Cunoștințe de control și monitorizare a SCIM
- Principii și reguli bugetare;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
- Activitatea specifică a Bibliotecii Naționale și propuneri de realizare a obiectivelor strategice;
- Managementul calității;
- Bune practice în domeniu;
- Contabilitate de asigurări sociale și activitatea de bugetare;
- Instrumente de control; detectarea și prevenirea fraudei;
- Instrumente de risc management și metode de evaluare a riscurilor.

Manager Interimar,
Maria RĂDUCU

