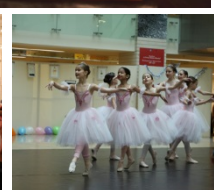
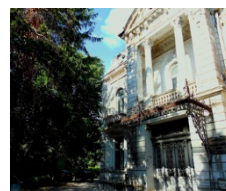
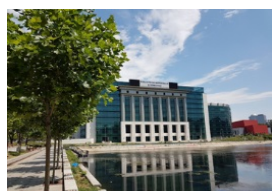


BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE**

**2019**



## CUVÂNT ÎNAINTE

Este binecunoscut faptul că bibliotecile reprezintă importante platforme educative și culturale ce au rolul de a facilita accesul egal la informație, oferind posibilități de dezvoltare inclusiv grupurilor vulnerabile. De aceea, în anul 2019, atenția noastră a fost axată, în primul rând, pe utilizatori, rațiunea oricărei biblioteci de a exista, obiectivul fiind creșterea gradului de satisfacție a publicului în raport cu serviciile oferite de instituția noastră.

În 2019, am menținut Biblioteca deschisă pentru public pe tot parcursul anului, inclusiv în lunile de vară asigurând acces permanent la colecțiile noastre. Am redus timpul de așteptare al publicului în sălile de lectură prin implementarea corespunzătoare a softului integrat de bibliotecă și am adus în lumină documente rare, inedite sau mai puțin cunoscute, din colecțiile speciale prin 4 albume editate și tipărite de Bibliotecă, precum și prin numeroase expoziții organizate în nume propriu sau în parteneriat cu prestigioase instituții din țară și din străinătate.

Un alt obiectiv asumat a fost acela de a promova cartea și lectura în rândul publicului larg, implicând și bibliotecile județene în promovarea rolului esențial al cărții și al lecturii pentru cetățenii de toate vârstele. Amintim în acest sens campania "Dăm startul la citit" care a reunit, până la 31 decembrie 2019, 15 biblioteci din toată țara, precum și dezbateri literare la care au luat parte scriitori consacrați, critici literari sau traducători cunoscuți atât în țară, cât și în străinătate. O prioritate în perioada de referință a fost cea de a identifica experiențe și modele de bune practici și de a le împărtăși, prin dezbateri / sesiuni de formare profesională, bibliotecarilor din toate tipurile de biblioteci. Astfel, am pornit de la necesitatea adaptării produselor și serviciilor de bibliotecă exigențelor utilizatorilor care devin din ce în ce mai diverse având în vedere evoluția tehnologiilor și creșterea, fără precedent, a volumului informației, ajungând, la finalul anului, să definim setul de valori ale profesiei de bibliotecar. Evenimentele au reunit specialiști din Sistemul Național de Biblioteci care au avut ocazia să împărtășască idei și experiențe, să identifice oportunități de colaborare în proiecte de dezvoltare și promovare a serviciilor de bibliotecă.

De asemenea, Biblioteca s-a implicat în proiecte culturale sau profesionale menite să diversifice serviciile oferite publicului și să contribuie la pregătirea continuă a bibliotecarilor. Dintre aceste proiecte, menționăm: *Stagiunea de colecție* (concretizat în spectacole ce au pus în valoare colecția de partituri a Bibliotecii), *E-cultura. Biblioteca Digitală a României* ce are drept scop creșterea numărului documentelor digitizate accesibile publicului, proiectul *Expoziție inovativă cu bunuri restaurate din colecția Muzeului Teatrului Național București* în cadrul căruia Biblioteca va restaura 23 de documente de patrimoniu, proiectul *Exploring and Sharing the Danube Collections* prin care participă la organizarea expoziției *The Danube* și a unui workshop cu reprezentanți ai unor biblioteci naționale etc.

Problema decalajului între momentul intrării documentelor în Bibliotecă și momentul integrării lor în fluxul de prelucrare, semnalată și în rapoartele anterioare de activitate, a continuat și în anul 2019, însă aceasta a fost analizată, luându-se măsuri organizatorice astfel încât decalajul să fie redus, iar documentele nou intrate în Bibliotecă să ajungă într-un timp mai scurt la utilizatori.

Prin urmare, obiectivele pe care ni le-am asumat au fost îndeplinite, concretizându-se prin creșterea numărului utilizatorilor care apelează la Biblioteca Națională, prin dezvoltarea ofertei editoriale a instituției, prin intensificarea colaborării cu bibliotecile din toată țara, precum și prin evenimente de anvergură națională și internațională care au adus, alături de Biblioteca Națională a României instituții importante pentru peisajul cultural național și internațional.

**CARMEN MIHAIU,**

Director General al Bibliotecii Naționale a României

## PROFIL ORGANIZAȚIONAL

### Misiunea Bibliotecii Naționale a României

**Misiunea Bibliotecii** este aceea de a dezvolta, organiza, conserva, cerceta, accesibiliza și de a pune în valoare, sub multiple forme, patrimoniul documentar național în scopul susținerii informării, studiului, cercetării și educației.

Prin Depozitul Legal, Biblioteca Națională a României are ca obiectiv teaurizarea producției editoriale naționale.

Astfel, Biblioteca Națională a României va deveni:

- **Un spațiu/mediu excepțional de cercetare/documentare, inspirație, învățare, descoperire și petrecere a timpului liber**, în acord cu noile tendințe în domeniu.
- **Un promotor al culturii, oferind un loc de întâlnire și o arenă pentru discursul public**, prin organizarea unor evenimente de anvergură, menite să diversifice oferta cultural-artistică, educațională, științifică și profesională locală și națională.
- O punte între societatea românească și cultura scrisă, contribuind creativ la îmbogățirea sa spirituală.

### Funcțiile și atribuțiile Bibliotecii Naționale a României

Aflată în subordinea Ministerului Culturii (MC), Biblioteca Națională a României administrează patrimoniul documentar național, în baza *Legii bibliotecilor nr. 334/2002*, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinind funcții naționale, la nivelul sistemului național de biblioteci, dar și funcții de bibliotecă publică:

- a) constituie, dezvoltă, organizează, prelucrează, conservă, prezervă și pune în valoare documentele deținute în colecțiile sale;
- b) Biblioteca este autorizată, potrivit Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată cu modificările ulterioare, să exercite funcția de agenție națională pentru Depozit legal;
- c) organizează Depozitul legal, potrivit legii;
- d) identifică, colecționează, conservă și comunică documentele care fac obiectul Depozitului legal, indiferent de conținutul, suportul și de anul apariției;
- e) identifică, colecționează, organizează, conservă, comunică și pune în valoare Fondul Românică, alcătuit din tipărituri și alte categorii de documente apărute în străinătate, referitoare la România, la poporul român și la cultura română, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate;
- f) achiziționează cu prioritate, din țară și din străinătate, documente de importanță deosebită pentru identitatea culturală și națională;
- g) organizează și gestionează Rezerva Națională de Publicații, sprijină prin donații, la cerere sau din oficiu, orice structură info-documentară din țară și din străinătate care deține fonduri românești și care promovează limba, cultura și civilizația românească;
- h) în calitate de centru național de schimb, realizează evidența centralizată și statistica schimburilor internaționale de publicații;
- i) în calitate de centru național metodologic, elaborează și emite instrucțiuni și norme metodologice pentru bibliotecile publice și realizează studii, cercetări și informări documentare în domeniul biblioteconomiei și în alte domenii ale culturii;

- j) în calitate de Centru Național de Patologia și Restaurarea Documentelor (C.N.P.R.D), Biblioteca elaborează și emite, în conformitate cu normele internaționale în vigoare, norme și metodologii de conservare și de restaurare, și acordă asistență de specialitate laboratoarelor de restaurare din țară;
- k) coordonează proiectul de realizare a Catalogului Național Partajat al Publicațiilor Românești și Străine, precum și alte proiecte de interes național în domeniu;
- l) inițiază, participă și coordonează cataloage colective naționale ale documentelor românești și străine;
- m) elaborează bibliografia națională curentă a României pe categorii de documente, indiferent de suport;
- n) în calitate de agenție națională bibliografică, realizează controlul bibliografic național, ca parte a controlului bibliografic universal;
- o) în calitate de centru național ISBN, ISMN, ISSN, CIP atribuie numărul internațional standard pentru cărți (ISBN), pentru documente muzicale tipărite (ISMN), pentru resurse continue (ISSN) și pentru alte categorii de documente, indiferent de suport, realizează baza de date a editurilor de carte din România și realizează catalogarea înaintea publicării (CIP);
- p) asigură crearea colecțiilor digitale, prin aplicarea strategiei de digitizare a Bibliotecii, managementul, integrarea și promovarea lor la nivel național și internațional;
- q) elaborează, actualizează, redactează și editează instrumente referențiale și de informare în domeniu;
- r) coordonează activitatea Comitetului Tehnic de Standardizare CT-229, Biblioteconomie. Informare. Documentare din cadrul Asociației de Standardizare din România (A.S.R.O.);
- s) inițiază, furnizează și coordonează, în nume propriu, în calitatea sa de furnizor de formare profesională sau în colaborare cu asociații profesionale și alte instituții, programe de formare profesională în concordanță cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național și asigură, conform legislației în vigoare, educația permanentă și formarea profesională continuă a personalului de specialitate din biblioteci și alte structuri info-documentare;
- t) colaborează cu biblioteci naționale și cu alte instituții de informare și documentare din străinătate și participă la programe de cooperare internațională, inițiate de organisme internaționale de profil și de alte instituții similare;
- u) organizează evenimente culturale, științifice, educaționale, proiecte și programe de dezvoltare multisectorială, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau persoane fizice sau juridice, din țară și străinătate;
- v) organizează și participă în asociere la evenimente, expoziții, manifestări culturale, lansări de carte, la nivel național și internațional în vederea punerii în valoare a patrimoniului cultural și instituțional;
- w) organizează servicii de documentare deschise pentru public prin folosirea informației despre patrimoniul cultural deținut și despre Bibliotecă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- x) pune la dispoziție, în condițiile legii, personal propriu de specialitate, mijloacele logistice și tehnice deținute de Bibliotecă în vederea organizării de evenimente culturale, științifice, educaționale, proiecte și programe de dezvoltare multisectorială, în condițiile tarifare aprobate de Ministerul Culturii;
- y) editează publicații și personalizează obiecte cu elemente specifice Bibliotecii în scopul promovării Bibliotecii, în condițiile tarifare aprobate de Ministerul Culturii;
- z) închiriază spațiile deținute în administrarea Bibliotecii (săli, săli de conferințe, spații expoziționale etc.) unor persoane fizice și juridice, în condițiile tarifare aprobate de Ministerul Culturii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, în vederea punerii în valoare a patrimoniului cultural instituțional.

În cadrul Bibliotecii Naționale a României, funcționează, ca filiale, Biblioteca Batthyaneum din Alba Iulia și Biblioteca Omnia din Craiova.

Funcțiile **Bibliotecii Batthyaneum** din Alba Iulia sunt:

- a) organizează, gestionează, conservă, prelucrează, comunică și pune în valoare documentele deținute în colecțiile sale, în conformitate cu legislația, standardele și normele naționale și internaționale în vigoare;
- b) gestionează, conservă și promovează colecțiile de obiecte muzeale ale Bibliotecii Batthyaneum;
- c) participă la activitățile de clasare a bunurilor culturale de patrimoniu;
- d) colaborează cu C.N.P.R.D. pentru elaborarea politicii de conservare a documentelor Bibliotecii;
- e) propune C.N.P.R.D. publicațiile și alte documente prioritare ale filialei pentru restaurare;
- f) participă la implementarea politicii de digitizare a Bibliotecii cu documentele din colecțiile Bibliotecii Batthyaneum;
- g) pune în valoare documentele deținute în colecții prin cercetarea documentelor Bibliotecii Batthyaneum, elaborarea unor lucrări de specialitate, articole, comunicări și prin publicarea materialelor științifice și infodocumentare în publicații din țară și străinătate, precum și prin participarea la proiecte interne și internaționale de profil; propune și participă la realizarea unor expoziții interne și internaționale;
- h) pune în valoare imaginea și colecțiile Bibliotecii Batthyaneum, prin organizarea unor expoziții permanente și temporare în spațiile expoziționale, conform legislației și normelor în vigoare și prin acțiuni culturale în colaborare cu factorii de răspundere din instituții de învățământ și de cultură și cu presa locală;
- i) asigură accesul cercetătorilor și al vizitatorilor, respectând regulamentele în vigoare;
- j) participă la derularea unor stagii de practice a studenților pe baza acordurilor și parteneriatelor încheiate între Bibliotecă și instituții de învățământ și cultură din țară și din străinătate;
- k) colaborează cu toate structurile funcționale din cadrul Bibliotecii pentru buna funcționare a activității desfășurate la Biblioteca Batthyaneum.

Funcțiile **Bibliotecii Omnia** din Craiova sunt:

- a) organizează, gestionează, conservă, prelucrează, comunică și pune în valoare documentele deținute în colecțiile sale, în conformitate cu legislația, standardele și normele naționale și internaționale în vigoare;
- b) participă la politica de dezvoltare a colecțiilor Bibliotecii Omnia, în colaborare cu Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor și Compartimentul Schimb Internațional de Publicații;
- c) pune în valoare și promovează colecțiile Bibliotecii Omnia prin participarea la proiecte și programe profesionale și culturale;
- d) pune în valoare documentele deținute în colecții prin elaborarea unor lucrări de specialitate, articole, comunicări și prin publicarea materialelor științifice și infodocumentare în publicații din țară și străinătate, precum și prin participarea la proiecte interne și internaționale de profil;
- e) pune în valoare imaginea și colecțiile prin organizarea unor expoziții permanente și temporare, conform legislației și normelor în vigoare și prin acțiuni culturale în colaborare cu factorii de răspundere din instituții de învățământ și de cultura și cu presa locală;
- f) comunică publicațiile din colecțiile filialei prin sălile de lectură și prin împrumut la domiciliu, conform legislației și regulamentelor specifice;
- g) asigură îndrumarea utilizatorilor și participă la realizarea statisticilor privind activitățile de relații cu publicul;
- h) colaborează cu toate structurile funcționale din cadrul Bibliotecii, pentru buna funcționare a activității desfășurate la Biblioteca Omnia.

## **Contribuția Bibliotecii Naționale a României la gestionarea patrimoniului cultural național**

Biblioteca Națională a României reprezintă principala sursă documentară pentru cunoașterea culturii naționale, cu rol esențial în promovarea și integrarea patrimoniului românesc în cel european și mondial.

Biblioteca Națională a României, a cărei istorie este legată, în mod tradițional, de păstrarea memoriei documentare a țării, își orientează dezvoltarea în acord cu nevoile utilizatorilor și cerințele determinate de evoluția tehnologică a secolului XXI, pentru a-și menține poziția sau rolul de instituție responsabilă pentru conservarea și punerea la dispoziție, sub multiple forme, a patrimoniului cultural național scris. În următorii ani, adaptarea constantă și neîntreruptă la schimbările sociale și tehnologice este cheia pentru ca Biblioteca Națională a României să rămână o instituție fundamentală pentru cultura română. Caracterizată de flexibilitate, Biblioteca Națională a României susține cercetarea și promovarea rezultatelor acesteia, participă la diversificarea ofertei cultural-educative naționale și locale, dezvoltă servicii de calitate, perfect adaptate nevoilor diferitelor categorii de utilizatori, încurajând, totodată, colaborarea între instituțiile care alcătuiesc Sistemul Național de Biblioteci, precum și între instituțiile de cultură.

### **Date de identificare**

#### **Sediul Central**

Bd.Unirii nr. 22, sector 3, București

Website: [www.bibnat.ro](http://www.bibnat.ro)

Telefon Centrală: 021/3142434

E-mail: [biblioteca@bibnat.ro](mailto:biblioteca@bibnat.ro)

#### **Biblioteca Batthyaneum, Filială a Bibliotecii Naționale a României**

Str. Gabriel Bethlen, nr. 1, Alba Iulia

Telefon: 0258/811939

Mobil: 0758 109 426

E-mail: [cristian.mladin@bibnat.ro](mailto:cristian.mladin@bibnat.ro)

#### **Filiala Biblioteca Franceză OMNIA**

Str. M. Kogălniceanu, nr. 21, Craiova

Telefon: 0251/310 228

E-mail: [doina.ghita@bibnat.ro](mailto:doina.ghita@bibnat.ro)



## ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI ÎN ANUL 2019

### Priorități pentru anul 2019

- O mai bună monitorizare a producției editoriale naționale, de la intenția de publicare până la intrarea documentelor în colecțiile Bibliotecii.
- Dezvoltarea managementului colecțiilor – eficientizarea proceselor de dezvoltare, evidență, prelucrare, organizare, preservare, conservare și restaurare a colecțiilor.
- Creșterea eficienței managementului organizațional, prin elaborarea și implementarea unor politici și strategii în vederea îmbunătățirii activității Bibliotecii (strategia Bibliotecii Naționale a României, Strategia Națională Anticorupție, Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției, Codul etic, Planul de Integritate al instituției, Manualul de identitate vizuală, actualizarea și revizuirea paginii de internet în vederea creșterii transparenței etc.).
- Proiectarea și dezvoltarea unui sistem de control intern managerial adaptat cerințelor instituționale și în conformitate cu standardele aferente: actualizarea procedurilor documentate, identificarea funcțiilor sensibile, organizarea procesului de management al riscurilor etc.
- Dezvoltarea programului de marketing și promovare al Bibliotecii prin organizarea de evenimente cultural-artistice, științifice, educaționale și profesionale; valorificarea spațiilor libere cu potențial economic (în scopul creșterii veniturilor atrase de instituție); deschiderea unui spațiu destinat promovării și vânzării produselor Bibliotecii.
- Îndeplinirea funcției de Centru național metodologic, prin organizarea de întâlniri profesionale, cursuri și workshop-uri de specialitate și acordare de consultanță în domeniul biblioteconomiei.
- Valorificarea și promovarea documentelor din categoria Colecții Speciale prin rapoarte de cercetare, studii, monografii, cataloage, comunicări, susținute în țară și străinătate, precum și prin participare la proiecte naționale și internaționale.
- Finalizarea procesului de inventariere totală a colecțiilor documentare și muzeale ale Filialei Biblioteca Batthyaneum din Alba Iulia.
- Redeschiderea Centrului de Resurse și Informare American Corner București și oferirea unui serviciu nou pentru utilizatorii săi, respectiv împrumutul la domiciliu pentru cărțile aflate în colecția sa, în acces liber la raft.

### Precizări privind activitățile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor specifice

Pentru îndeplinirea funcțiilor, atribuțiilor și misiunii sale, Biblioteca Națională a României desfășoară numeroase activități, multe dintre ele transdepartamentale: *activități în relație cu editurile; activități de primire și distribuire a documentelor; activitatea de dezvoltare a colecțiilor; activitatea de evidență a documentelor; activitatea de prelucrare a documentelor; activitatea de conservare a documentelor; activități privind conservarea și restaurarea documentelor; activitatea de distribuire a documentelor cu titlu de depozit legal către beneficiari instituționali; servicii pentru utilizatori; activități de digitizare și valorificare a colecțiilor de patrimoniu; activitatea privind controlul bibliografic național; activitatea de cercetare științifică și de acordare de asistență metodologică; activitatea de gestionare a proiectelor instituționale; activitatea de colaborare internațională în scopul promovării patrimoniului și a culturii române peste hotare; activități de marketing și comunicare; activitatea editorială; activități de administrare și exploatare a sistemului integrat de bibliotecă și a bazelor de date, precum și activități suport: activități de mentenanță a structurii informatice și tehnice, activități administrative.*

Statisticile prezentate în Raportul de activitate includ, acolo unde informația a permis (a fost relevantă sau cuantificabilă), și o serie de indicatori statistici (de activitate)/indicatori de performanță.



## I. ACTIVITĂȚI ÎN RELAȚIE CU EDITURILE

- Monitorizarea producției editoriale naționale prin atribuirea numărului standard pentru cărți (ISBN), resurse continue (ISSN), documente muzicale (ISMN) și prin realizarea descrierii CIP (Catalogare înainte publicării) pentru cărțile editate în România.
- Actualizarea bazei de date a editurilor din România, a Catalogului SIP (seriale în curs de publicare) și a catalogului CIP (cărți în curs de publicare).
- Asigurarea rolului metodologic privind modul de utilizare a codurilor ISBN, ISMN, ISSN, prezentarea publicațiilor și a informațiilor (descrierilor) bibliografice, respectarea și promovarea Legii Depozitului Legal nr. 111/ 1995 și Legii culturii scrise nr. 186/ 2003.

Departamentele implicate sunt: *Biroul Centrul Național ISBN. ISSN. CIP și Serviciul Depozit Legal.*

### I.1. Statistica privind activitățile în relație cu editurile

Activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Atribuire coduri ISBN</b>	cod	36.256	33.760 coduri ISBN pentru edituri 2.496 coduri ISBN ocazionale	
<b>Atribuire coduri ISSN</b>	cod	780	termen de răspuns: 2 zile lucrătoare	
<b>Atribuire coduri ISMN</b>	cod	235	190 coduri ISMN pentru edituri 45 coduri ISMN ocazionale	
<b>Descrieri CIP</b>	descriere bibliografică nouă	26.835	termen de răspuns: 6 zile lucrătoare	
	descriere bibliografică actualizată	2.918	termen de răspuns: 2 zile lucrătoare	
<b>Bază de date ISSN</b>	înregistrare bibliografică nouă	780	total coduri ISSN/ înregistrări bibliografice în baza de date ISSN-România: 32.374	
	înregistrare bibliografică actualizată	5.365	în Virtua – softul ISSN	
	înregistrare bibliografică – Catalogul SIP	450	export lunar Virtua – Aleph pentru publicațiile în format tipărit și CD-ROM	
<b>Bază de date edituri</b>	înregistrare de editură nouă de carte	90	total edituri de carte înregistrate în baza de date națională: 6.502	
	înregistrare de editură nouă muzicală	2	total edituri muzicale înregistrate în baza de date națională: 44	
	înregistrare editori ocazionali	1.254	2.496 editori ocazionali de carte 45 editori ocazionali de notații muzicale	

Activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
	înregistrare actualizată	3.351	ISBN: în Aleph și în Registrul Internațional al Editorilor	
		1.348	CIP: monitorizarea participării editurilor la Programul CIP	
<b>Comunicarea cu editurile (Centrul Național ISBN.ISSN.CIP)</b>	telefon	3.400	informații cu privire la ISBN, ISSN, ISMN, CIP	
	corespondență e-mail	14.189	informații cu privire la formulare, modificări, completări, anulări, retransmiteri CIP	
<b>Comunicarea cu editurile (Depozit Legal)</b>	telefon/email, notificări/ atenționări, diseminare informații	cca. 3.000	cca. 12 / zi	
	confirmări borderouri depuse/ primite	6.659	În perioada 1 ianuarie – 30 noiembrie 2019	

## II. ACTIVITĂȚI DE PRIMIRE ȘI DISTRIBUIRE A DOCUMENTELOR

- Situația documentelor intrate în Biblioteca Națională (prin Depozit Legal și cumpărătură), precum și stadiul distribuirii acestora (pe fluxul de prelucrare și către beneficiari – ai Depozitului Legal, ai Schimbului Internațional, ai Rezervei Naționale de Publicații).

Departamentele implicate: *Serviciul Depozit Legal și Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor.*

### II.1. Statistica privind activitățile de primire a documentelor

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente intrate prin Legea Depozitului Legal nr. 111/1995 (exemplare DL)</b>	periodic	număr	6.341		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr total de titluri intrate prin Legea Depozitului Legal nr. 111/1995 (cărți, teze de doctorat, afișe, documente audio-video): <b>22.969</b></li> <li>•• Număr total de u.b.-uri intrate prin Legea Depozitului Legal nr. 111/1995 (cărți, teze de doctorat, afișe, documente audio-video): <b>138.614</b></li> <li>••• Număr total de exemplare</li> </ul>
		exemplar	180.949		
	carte	titlu	20.625		
		u.b.	134.755		
	document audio-video	titlu	48		
		u.b.	268		
	teză de doctorat	titlu	1.668		
		u.b.	1.834		
afiș	titlu	628			
	u.b.	1.757			
<b>Documente intrate prin</b>	carte și alte tipuri de	titluri	578		

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Dezvoltarea Colecțiilor (cumpărătură)</b>	documente neperiodice curente	u.b.	1.081		(periodice) intrate prin Legea Depozitului Legal nr. 111/1995: <b>180.949</b>  **** Număr total u.b.-uri/exemplare intrate prin Legea Depozitului Legal nr. 111/1995: <b>319.563</b>
	periodice	titluri	97		
		exemplare	5.501		
<b>Documente intrate prin Dezvoltarea Colecțiilor (Schimb internațional)</b>	carte și alte tipuri de documente neperiodice curente	titluri	764		
		u.b.	803		
	periodice	titluri	277		
		exemplare	1.722		
<b>Documente intrate prin Dezvoltarea Colecțiilor (donație)</b>	carte și alte tipuri de documente neperiodice curente	titluri	1.250		
		u.b.	1.523		
	periodice	titluri	80		
		exemplare	317		
<b>Documente rămase nedistribuite de Serviciul Depozit Legal, în 31 decembrie 2019</b>	carte și alte tipuri de documente neperiodice curente	titluri	56.652	stoc Primiri	
	periodice	număr	21.380		
<b>Documente rămase nedistribuite de Dezvoltarea Colecțiilor, în 31 decembrie 2019</b>	carte și alte tipuri de documente neperiodice curente	titluri	5.958		
		u.b.	7.099		
	periodice	exemplare	3.490		

### III. ACTIVITATEA DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- Constituirea patrimoniului documentar național – funcție esențială a Bibliotecii Naționale.
- Creșterea colecțiilor Bibliotecii Naționale, în conformitate cu funcțiile definite de *Legea bibliotecilor nr. 334/2002*, cu direcțiile strategice de dezvoltare instituțională, cu profilul enciclopedic al colecțiilor, cu evoluția producției editoriale naționale și a diferitelor categorii de utilizatori, în vederea asigurării unei oferte documentare consistente și actualizate.

Departamentele: *Serviciul Depozit Legal și Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor.*

### III.1. Statistica privind completarea colecțiilor

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente intrate în Fondul Intangibil (Depozit Legal)</b>	periodice/seriale electronice	exemplare	7.675	exemplarul 1	• Număr total de documente intrate în Fondul Intangibil – u.b.-uri/exemplare: <b>20.581</b>
	carte și alte documente neperiodice curente	u.b.	9.706		
	teză de doctorat	u.b.	3.200		
<b>Documente intrate prin Depozit Legal - semnal</b>	periodice/seriale electronice	exemplare	12.296	exemplarul 2	• Număr total de documente intrate pe fluxul de prelucrare – u.b.-uri/exemplare: <b>28.823</b>
	carte și alte documente neperiodice curente	titlu	15.814		
		u.b.	16.527		
afișe	u.b.	170			
<b>Documente intrate în colecții prin Schimb Internațional</b>	carte și alte documente neperiodice curente	titlu	732	Număr total de documente intrate în colecțiile curente – u.b.-uri/exemplare: <b>2.493</b>	• Număr total de documente (carte și alte neperiodice) intrate în colecțiile Bibliotecii pe toate căile de dezvoltare și completare [cumpărătură, donație, schimb internațional (578+1.509+771), Depozit Legal – Fond Intangibil (9.706+3.200), exemplar 2 (16.527+170)]: = <b>32.461 u.b.-uri</b>
		u.b.	771		
	periodice	titlu	277		
		exemplar	1.722		
<b>Documente intrate în colecții prin cumpărătură</b>	periodice	titlu	97	Număr total de documente intrate în colecțiile curente – u.b.-uri/exemplare: <b>6.582</b>	•• Număr total de periodice (exemplare) intrate în colecțiile Bibliotecii pe toate căile de dezvoltare și completare [cumpărătură, donație, schimb internațional (5.501+317+1.722), Depozit Legal – Fond Intangibil (7.675), exemplar 2 (12.296)] = <b>27.511</b>
		abonament	142		
		exemplar	5.501		
	carte și alte documente neperiodice curente	titlu	578		
		u.b.	1.081		
<b>Documente curente intrate în colecții prin donație</b>	carte și alte documente neperiodice curente	titlu	1.236	Număr total de documente intrate în colecțiile curente – u.b.-uri/exemplare: <b>1.826</b>	
		u.b.	1.509		
	periodice	titlu	80		
		exemplar	317		
<b>Servicii acces baze de date</b>	Emerald	titlu	16		Achiziția s-a efectuat în anul 2018, perioada de acces fiind până la 30 septembrie 2019.

### III.2. Statistica privind completarea Fondului *Românica*<sup>1</sup>

Rezultate	Tip de achiziție	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente achiziționate pentru Fondul <i>Românica</i></b>	cumpărătură	titlu/u.b.	213 / 213	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr total de titluri achiziționate pentru Fondul <i>Românica</i>: <b>318</b></li> <li>•• Număr total de u.b.-uri achiziționate pentru Fondul <i>Românica</i>: <b>323</b></li> </ul>
	donăție	titlu/u.b.	42 / 50	
	schimb internațional	titlu/u.b.	63 / 60	

### III.3. Statistica privind bugetul de achiziții documente

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Valoare	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Buget documente achiziții Biblioteca Națională a României 2019 – Bază</b>	carte	lei	62.654,32	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Total buget achiziții documente pentru Bază (Biblioteca Națională): <b>115.898,07 lei</b></li> </ul>
	audio video	lei	14.056,06	
	periodice	lei	39.187,69	
<b>Buget documente – Schimb Internațional</b>	carte	lei	5.807,20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Total buget achiziții documente pentru Schimb Internațional: <b>21.486,58 lei</b></li> </ul>
	periodice	lei	15.679,38	

### III.4. Surse bugetare destinate achiziției de documente

Sursă de finanțare	Tip document	Unitate de măsură	Valoare	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Subvenție bugetară</b>	carte, audio-video, periodice	lei	137.384,65	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Total surse bugetare destinate achiziției de documente: <b>137.384,65 lei</b></li> <li>•• Procent din subvenția totală a instituției (21.323.000 lei) destinată achiziției de documente (fără Grantul American Corner): <b>0,64 %</b></li> </ul>
<b>Grant American Corner</b>	carte	lei	8.228,85	

## IV. ACTIVITATEA DE EVIDENȚĂ A DOCUMENTELOR

- Reflectarea cu exactitate, în registrele de evidență, a datelor cantitative și valorice privind colecțiile – globale și individuale –, privind mărimea, componența și dinamica fondului de documente intrate în Biblioteca Națională.

<sup>1</sup> *Românica* – fond ce reunește documente apărute în străinătate, referitoare la România și la poporul român, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate.

- Organizarea colecțiilor în depozite și săli de lectură (în acces liber la raft).

Departamentele implicate: *Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente, Serviciul Colecții Speciale și Serviciul Periodice.*

#### IV.1. Statistica privind evidența documentelor

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Nr. RMF (proveniență)</b>	semnal	act/u.b.	811/15593	• Total u.b.-uri în RMF: <b>20.224</b>
	dublet	act/u.b.	61/837	
	schimb	act/u.b.	71/414	
	cumpărătură	act u.b.	29/953	
	donație	act/u.b.	282/2427	
<b>Cote</b>	CD	cotă	1.097	• Total cote acordate: <b>17.309</b>
	CD-ROM	cotă	345	
	audio book	cotă		
	DVD	cotă	70	
	hartă	cotă	8	
	carte tipărită	cotă	15.262	
	blu-ray	cotă	3	
	afișe	cotă	170	
periodic	cotă	354		
<b>Numere inventar</b>	carte tipărită	nr. inventar	17.095	• Total u.b.-uri în Registrele Inventar: <b>22.249</b>
	periodic	nr. inventar	2.203	
	hartă	nr. inventar	9	
	note muzicale	nr. inventar	14	
	CD	nr. inventar	1.991	
	CD-ROM	nr. inventar	676	
	DVD	nr. inventar	83	
	Blu-ray	nr. inventar	4	
	audio-book	nr. inventar	4	
afișe	nr. inventar	170		

#### IV.2. Statistica privind evidența preliminară a periodicelor curente

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Evidență - documente intrate în fluxul documentar prin Serviciul Depozit Legal (Intangibil - exemplar 1)</b>	exemplar	12.289		• Nr. documente intrate pe fluxul documentar (exemplare): <b>30.188</b>
<b>Evidență - documente intrate în fluxul documentar prin Serviciul Depozit Legal</b>	exemplar	12.251		

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>(Semnal – exemplar 2)</b>				
<b>Evidență – documente intrate prin Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor</b>	exemplar	3.599	cumpărătură/achiziție/abonamente	
	exemplar	1.722	Schimb Internațional	
	exemplar	327	donații	

## V. ACTIVITATEA DE PRELUCRARE A DOCUMENTELOR

- Reflectarea colecțiilor Bibliotecii Naționale, indiferent de suport, în cataloage și în baze de date, prin procedee specifice, conform normelor și reglementărilor naționale și internaționale.

Departamentele implicate: *Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor, Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente, Serviciul Colecții Speciale, Serviciul Periodice, Serviciul Prelucrarea Colecțiilor, Serviciul Depozit Legal, Serviciu Bibliografia Națională, Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă, Filiala Biblioteca Batthyaneum și Filiala Biblioteca Omnia.*

În Biblioteca Națională a României prelucrarea documentelor se realizează în două etape:

- Prelucrare preliminară: înregistrarea documentelor în prima parte a fluxului de prelucrare – descrieri bibliografice noi pentru publicații străine, completarea informațiilor de exemplar sau de titlu (număr DL, beneficiar DL); completarea datelor specifice în modulul de achiziții (comenzi, furnizori, bugete, repartiții); completarea în etapa de dispecerizare a documentelor;
- Prelucrare finală: corectarea și completarea descrierilor bibliografice, conform standardelor internaționale specifice activității de catalogare și indexare; realizarea și livrarea formatului final al descrierilor bibliografice ale documentelor care fac obiectul seriilor *Bibliografiei Naționale*.

### V.1. Statistica prelucrării preliminare a documentelor – Dezvoltarea Colecțiilor

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Catalogare – înregistrări bibliografice în Aleph</b>	carte românească	înregistrare	767	• Număr total de documente prelucrate preliminar: <b>4.913</b>
	carte străină	înregistrare	1.610	
	periodic	înregistrare	33	
	document audio-video	înregistrare	2.503	
<b>Furnizori</b>	documente	înregistrări noi	140	
<b>Donatori</b>	documente	înregistrări noi	225	

### V.2. Statistica prelucrării preliminare a documentelor – Depozit Legal



Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Catalogare preliminară – înregistrări bibliografice în Aleph	carte și alte tipuri de documente neperiodice curente	u.b.	17.337	* Număr total de documente prelucrate preliminar (u.b.-uri/ exemplare): <b>32.826</b>
	teze de doctorat	u.b.	3.200	
	periodice	exemplare	12.289	

### V.3. Statistica prelucrării preliminare a documentelor – Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Catalogare preliminară – completare câmpuri înregistrări bibliografice și de exemplar în Aleph – dispecerizare	carte	u.b.	18.841	* Număr total de documente prelucrate preliminar (u.b.-uri): <b>18.841</b>

### V.4. Statistica prelucrării finale a documentelor (catalogare și indexare)

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Catalogare – înregistrări bibliografice în Aleph	carte românească	u.b.	22.675	* Număr total de documente prelucrate final (u.b.-uri/numere periodice): <b>32.554</b>  ** Număr total de articole prelucrate final: <b>10.741</b>
	carte străină	u.b.	2.624	
	carte format electronic	u.b.	875	
	DVD	u.b.	30	
	hărți	u.b.	6	
	standarde	u.b.	3.503	
	documente Colecții Speciale	u.b.	336	
	periodice curente/ Colecții Speciale	înregistrări	466 / 473	
	articole	înregistrări	10.741	
	teze de doctorat	u.b.	2.039	
Indexare – înregistrări bibliografice în ALEPH	carte românească	u.b.	22.637	* Număr total de documente indexate (u.b.-uri/exemplare): <b>44.107</b>
	carte străină	u.b.	1.997	
	carte format electronic	u.b.	1.076	
	DVD	u.b.	30	
	hărți	u.b.	6	
	standarde	u.b.	4.729	
	documente Colecții Speciale	u.b.	336	

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
	periodice curente/ Colecții Speciale	înregistrări	466 / 473	
	articole	u.b.	10.791	
	teze de doctorat	u.b.	2.039	

## VI. ACTIVITATEA DE CONSERVARE A DOCUMENTELOR

- Tehnici, programe și acțiuni menite să asigure o păstrare rațională și de durată a tuturor categoriilor de documente aflate în colecțiile Bibliotecii Naționale a României.

Departamentele implicate: *Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente, Serviciul Colecții Speciale, Serviciul Comunicarea Colecțiilor, Serviciul Centrul Național de Patologia și Restaurarea Documentelor, Filiala Biblioteca Batthyaneum, Filiala Biblioteca Omnia, Biroul Referințe Bibliografice, Biroul Metodologic.*

### VI.1. Statistica privind gestionarea și organizarea la raft a documentelor

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente consultate în sălile de lectură (din fondul cu acces liber la raft)</b>	carte, DVD/CD – Sediul Central	u.b.	7.828	* Total documente consultate în acces liber la raft (u.b.-uri/exemplare): <b>9.936</b>
	periodice – Sediul Central	exemplare	1.558	
	carte – Filiala Omnia <sup>2</sup>	u.b.	550	
<b>Documente consultate în sălile de lectură (din depozite)</b>	carte	u.b.	25.895	** Total documente consultate în sălile de lectură (u.b.-uri/exemplare): <b>79.846</b>
	periodice	exemplare	38.072	
	Carte și alte documente neperiodice – Colecții Speciale	u.b.	13.954	
	Periodice – Colecții speciale	exemplare	1.925	
<b>Total documente așezate la raft – fondul accesibil publicului în Sediul Central (la 31 decembrie 2019)</b>	carte – Sediul Central	u.b.	1.409.357	*** Documente așezate la raft – fondul accesibil publicului în Sediul Central (u.b.-uri/exemplare): <b>2.086.661</b>
	Colecții Speciale	u.b./ exemplare	673.804	
	bibliografii nepublicate	u.b.	3.500	
<b>Documente din depozite comunicate pentru expoziții</b>	carte și alte documente	u.b.	1.042	
<b>Documente așezate la raft – fond destinat partenerilor de schimb</b>	carte	u.b.	1.030	

<sup>2</sup> Toate documentele din colecțiile Filialei Omnia sunt cu acces liber în sălile de lectură.

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Documente așezate la raft – fond destinat beneficiarilor RNP		u.b.	9.586	
Documente aranjate la raft – preluarea Cabinetului bibliologic	carte, periodice	u.b.	7.902	
Documente așezate la raft – în contextul inventarului general (Biblioteca Batthyaneum)	carte, incunabule, manuscrise, obiecte muzeale	u.b.	124.875	
Documente așezate la raft – în contextul inventarului (Sediul Central)	carte, periodice, microfise, microfilme	u.b./exemplare	70.771	

## VI.2. Statistica privind inventarierea fondurilor de documente

Departament	Fonduri inventariate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente Dezvoltare Instituțională</b>	Fond general – Formatul II	u.b.	43.305	Cf. Deciziei 89/07.05.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Total documente inventariate (u.b.-uri/exemplare): <b>185.497</b></li> </ul>
	Cabinet Bibliologic – Fondul periodice	exemplare	5.416	Cf. Decizia 160/06.09.2018	
<b>Referințe bibliografice</b>	periodice	exemplare	1.741	Cf. Proces-verbal 2.177/18.04.2019	
	carte	u.b.	950		
	microfise	u.b.	5.657		
	microfilme	u.b.	3.126		
<b>Colecții Speciale</b>	bibliofilie	u.b.	326	Cf. Deciziei 30/25.02.2019	
	Tezaur	u.b.	101		
<b>Filiala Biblioteca Batthyaneum</b>	carte, incunabule, manuscrise, obiecte muzeale	u.b.	aprox. 124.875		

În anul de referință au fost inventariate publicațiile periodice din fondurile Cabinet bibliologic, American Corner, Periodice vechi - Colecții speciale.

## VI.3. Statistica privind totalul documentelor scanate în Biblioteca Națională

Activități	Tip document	Cantitate	Unitate de măsură	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
------------	--------------	-----------	-------------------	--

Activități	Tip document	Cantitate	Unitate de măsură	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Documente scanate pentru Biblioteca Digitală <sup>3</sup>	manuscrite	241	u.b.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Total imagini/pagini scanate: <b>141.658</b></li> </ul>
		10.680	imagini	
	bibliofilie	25	u.b.	
		9.951	imagini	
	cartografie	205	u.b.	
		1.120	imagini	
	periodice românești vechi	24	u.b.	
		12.121	imagini	
	partituri	308	u.b.	
		874	imagini	
	fotografii	199	u.b.	
		462	imagini	
carte curentă	239	u.b.		
	65.000	imagini		
<b>total</b>	<b>1.241</b>	u.b.		
	<b>100.208</b>	imagini		
Documente scanate pentru expoziții	bibliofilie	124	imagini	
	fotografii	204	imagini	
	periodice românești vechi	546	imagini	
	Arhiva istorică	366	imagini	
	partituri	138	imagini	
	stampe	233	imagini	
	<b>total</b>	<b>1.611</b>	<b>imagini</b>	
Documente scanate pentru utilizatori	manuscrite	150	imagini	
	cartografie	10		
	fotografii	230	imagini	
	periodice românești vechi	1.472	imagini	
	partituri	671	imagini	
	Arhiva istorică	6.057	imagini	
	Carte curentă	1.249	imagini	
	<b>total</b>	<b>9.839</b>	<b>imagini</b>	
Teze de doctorat – copii substituit	teze de doctorat	104	u.b.	
		30.000	pagini/imagini	

## VII. ACTIVITĂȚI PRIVIND PATOLOGIA ȘI RESTAURAREA DOCUMENTELOR

- Aplicarea de tehnici, programe și acțiuni menite să redea integritatea documentelor de patrimoniu (carte vechi și bibliofilă, manuscrite, hârti, stampe etc.).
- Acordarea asistenței de specialitate la solicitarea altor instituții.

<sup>3</sup> Se scanează doar documente care nu se află sub incidența Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe; toate materialele predate sunt însoțite de metadate.

Departamentul implicat: *Centrul Național de Patologia și Restaurarea Documentelor.*

### VII.1. Statistica privind patologia și restaurarea documentelor

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente restaurate pe suport papetar și pergament</b>	atlas hărți (51 x 38,5)	pagini	1/6	• Total documente restaurate: <b>16</b> •• Total pagini restaurate: <b>2.106</b>
	carte veche românească	u.b./pagini	4/ 1.250	
	carte veche străină	u.b./pagini	1/ 172	
	manuscrite	u.b./pagini		
	partitură	u.b./pagini	7/64	
	cartografie - atlas	u.b./pagini	1/ 432	
	suport papetar fotografii	u.b./coli	1/50	
	documente – contract	u.b./pagini	1/132	
<b>Fotografii martor restaurare (digitale)</b>	documente istorice, hărți, carte veche românească, partituri, carte veche străină	u.b.	650	
<b>Documente investigate</b>	documente istorice, hărți, carte veche românească, partituri	u.b.	23	
<b>Restaurare legătură carte</b>	carte veche românească	u.b.	3	• Total documente restaurare legătură carte: <b>5</b>
	carte veche străină	u.b.	2	
<b>Restaurare/ confecționare scoarțe din lemn</b>	carte veche românească	scoarțe lemn	2	
<b>Reconstituire închizători metalice</b>	carte veche românească	închizători	5	
<b>Confecționare casete de protecție</b>		casete/ mape	4	
<b>File protejate cu parafină și tratare cu White Spirit</b>	carte veche românească, carte veche străină	file	90	
<b>Buletine analize fizico-chimice și biologice</b>	hărți, documente istorice, carte veche românească, partituri, teze de doctorat	analiză	576	

### VIII. ACTIVITATEA DE DISTRIBUIRE A DOCUMENTELOR CĂTRE BENEFICIARII INSTITUȚIONALI

- Preluarea, organizarea, gestionarea și redistribuirea, la cerere, în regim de donație, către biblioteci publice și instituții publice, din țară și străinătate, a excedentului de exemplare al unor documente aflate în aflate în proprietatea Bibliotecii.

Departamentele implicate: *Serviciul Depozit Legal, Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor, Compartimentul Rezerva Națională de Publicații, Biroul Editorial.*

### VIII.1. Statistică privind distribuția documentelor către beneficiari

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Documente distribuite către beneficiarii externi, prin intermediul Schimbului Internațional	carte	u.b.	148	• Total documente distribuite prin Schimb Internațional: <b>148</b>
Documente distribuite către instituții din străinătate, prin intermediul Schimbului Internațional	carte	u.b.	79	
Documente distribuite către instituții din țară, prin intermediul RNP	carte și alte documente neperiodice curente	u.b.	11.788	• Total documente distribuite prin RNP: <b>12.028</b>
Documente distribuite către instituții din străinătate, prin intermediul RNP	carte și alte documente neperiodice curente	u.b.	240	
Documente distribuite către beneficiarii Depozitului Legal	carte, alte documente neperiodice curente	u.b.	36.837	• Total documente distribuite prin DL: <b>91.676</b>
	periodice în format tipărit și electronic offline	exemplare	54.839	

### VIII.2. Statistică privind beneficiarii Schimbului Internațional

Rezultate/Buget alocat	Tip beneficiar/ Tip document	Unitate de măsură	Cantitate/ Valoare	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Parteneri Schimb Internațional	instituție	partener	141	• Total parteneri-instituții: <b>141</b> •• Total țări-partenerere: <b>42</b>
	țară	partener	42	
Buget alocat achiziții documente Schimb Internațional	carte	lei	5.807,20	• Total buget alocat Schimbului Internațional: <b>21.486,58 lei</b> •• Procent din subvenția bugetară pentru achiziția de documente (137.384,65 lei), destinat Schimbului Internațional: <b>15,64%</b>
	periodic	lei	15.679,38	

### VIII.3. Statistică privind Schimbul Internațional de publicații, la nivel național

	Tip instituții	Nr	TRIMITERI - titluri			PRIMIRI - titluri		
			cărți/ teze de doctorat	Periodice	Audio-video	cărți/ teze de doctorat	Periodice	Audio-video
1	Biblioteca Națională	1	148	88	0	771	277	32
2	Biblioteca Academiei	1	0	46	0	181	411	8
3	Institute subordonate Academiei Române	12	3	23	0	65	420	2

4	Biblioteci universitare	24	626	193	1		806	1.159	15
5	Biblioteci specializate	4	30	8	2		14	56	0
6	Muzee	10	188	20	0		297	470	1
	<b>Total</b>	<b>52</b>	<b>995</b>	<b>378</b>	<b>3</b>		<b>2.134</b>	<b>2.793</b>	<b>58</b>

În calitate de Centru Național de Schimb, Biblioteca Națională a României elaborează evidența centralizată și statistica anuală privind schimburile internaționale de publicații.

La nivel național, 52 de structuri infodocumentare au avut, în 2019, activitate de schimb internațional de publicații: Biblioteca Națională a României, Biblioteca Academiei Române, bibliotecile universitare, institutele Academiei Române, bibliotecile specializate și muzeele. Relațiile de schimb se desfășoară cu parteneri din 85 de țări.

#### VIII.4. Statistică privind beneficiarii Rezervei Naționale de Publicații (RNP)

Rezultate	Tip beneficiar	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Beneficiari RNP din țară</b>	bibliotecă județeană	beneficiar	3	* Număr total de beneficiari RNP din țară: <b>18</b>  ** Număr total de u.b.-uri distribuite beneficiarilor RNP din țară: <b>11.788</b>
		u.b.	6.426	
	bibliotecă orășenească	beneficiar	1	
		u.b.	1.425	
	bibliotecă comunală	beneficiar	3	
		u.b.	1.895	
	bibliotecă a unei instituții de învățământ (diverse grade)	beneficiar	2	
		u.b.	960	
bibliotecă a unei instituții de stat	beneficiar	3		
	u.b.	238		
bibliotecă a unei instituții de cult	beneficiar	3		
	u.b.	659		
asociații și fundații non-guvernamentale	beneficiar	1		
	u.b.	185		
<b>Beneficiari RNP din străinătate</b>	bibliotecă ale unei instituții de stat	beneficiar	2	* Număr total de beneficiari RNP din străinătate: <b>2</b>
		u.b.	240	** Număr total de documente distribuite beneficiarilor RNP din străinătate: <b>240</b>

#### VIII.5. Statistică privind beneficiarii Depozitului Legal

Rezultate	Tip beneficiar	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate)
<b>Biblioteca Academiei Române</b>	carte, alte documente neperiodice curente	u.b.	14.421	* Număr total u.b.-uri/exemplare distribuite în baza Legii Depozitului Legal nr. 111/1995: <b>91.676</b>
	periodice în format tipărit și electronic offline	exemplare	11.332	



<b>BCU Cluj-Napoca</b>	carte, alte documente neperiodice curente	u.b.	9.845
	periodice în format tipărit și electronic offline	exemplare	17.978
<b>BCU Iași</b>	carte, alte documente neperiodice curente	u.b.	5.777
	periodice în format tipărit și electronic offline	exemplare	7.347
<b>BCU Timișoara</b>	carte, alte documente neperiodice curente	u.b.	6.794
	periodice în format tipărit și electronic offline	exemplare	18.182

## IX. SERVICII PENTRU UTILIZATORI

- Facilitarea accesului utilizatorilor – prin sălile de lectură specializate pe domenii – la documentele pe suport tradițional sau electronic și la bazele de date.
- Organizarea și gestionarea depozitelor și colecțiilor cu acces liber la raft, conform politicii instituției.
- Activități de evidență, îndrumare și instruire informațională oferită utilizatorilor în procesul regăsirii informațiilor.

Departamentele implicate: *Serviciul Comunicarea Colecțiilor, Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente, Serviciul Colecții Speciale, Filiala Biblioteca Batthyaneum, Filiala Biblioteca Omnia, Biroul Referințe Bibliografice.*

### IX.1. Statistică privind serviciile pentru utilizatori

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Utilizatori înscriși - total la 31 decembrie 2019</b>	utilizator	91.017	Sediul Central	• Total utilizatori înscriși: <b>100.238</b>
	utilizator	9.221	Filiala Omnia	
<b>Utilizatori înscriși în 2019</b>	utilizator	7.865	Sediul Central	• Total utilizatori înscriși în 2019: <b>8.001</b>
	utilizator	136	Filiala Omnia	
	utilizator	0	Filiala Batthyaneum	
<b>Utilizatori cu permis reînnoit pe 2019</b>	utilizator	9.726	Sediul Central	• Total utilizatori cu permis reînnoit în 2019: <b>9.739</b>
	utilizator	13	Filiala Omnia	
<b>Utilizatori în spațiile libere de lectură</b>	utilizator	75.300	Sediul Central	• Total utilizatori în spațiile libere de lectură: <b>73.500</b>  •• Indice frecvență utilizatori în spațiile libere <sup>4</sup> : <b>250 utilizatori/zi</b>
<b>Utilizatori activi - colecții curente</b>	utilizator	18.384	Sediul Central	• Total utilizatori activi în 2019: <b>18.909</b>

<sup>4</sup> Total utilizatori în spațiile libere, împărțit la numărul de zile în care Biblioteca a fost deschisă (295).

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Utilizatori activi – Colecții Speciale</b>	utilizator	525	Sediul Central	<b>**</b> Total utilizatori (săli de lectură și spații libere): <b>92.409</b> <b>***</b> Indice frecvență utilizatori în sălile de lectură (Sediul Central) <sup>5</sup> : <b>76 utilizatori/zi</b>
<b>Utilizatori activi – Filiala Batthyaneum</b>	utilizator	0		
<b>Utilizatori activi – Filiala Omnia</b>	utilizator	149		
<b>Vizite (tururi ghidate)</b>	vizitator	5.640	Sediul Central	<b>*</b> Total vizitatori (în tururi): <b>6.040</b>
	vizitator	5	Filiala Batthyaneum	
	vizitator	395	Filiala Omnia	

### IX.2. Statistică privind documentele comunicate prin sălile de lectură

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Documente comunicate în acces liber la raft</b>	carte – Sediul Central	titlu	7.828	<b>*</b> Total documente comunicate în acces liber la raft: <b>11.909</b> <b>**</b> Total documente comunicate (u.b.-uri/ exemplare) prin sălile de lectură (din depozite): <b>76.427</b>
	periodice – Sediul Central	titlu	1.558	
	carte – Filiala Omnia	titlu	2.523	
<b>Documente comunicate din depozite</b>	carte	u.b.	25.895	<b>***</b> Indice general de accesări documente pe zi: <b>352<sup>6</sup></b>
		titlu	24.560	
	periodice	exemplare	38.072	
	document Colecții Speciale	u.b.	8.899	
<b>Documente comunicate de Biroul Referințe bibliografice</b>	bibliografie nepublicată	titlu/u.b.	3.500	
<b>Documente comunicate de Serviciul Depozit Legal (copii substitut)</b>	teză de doctorat	titlu/u.b.	61	

### IX.3. Statistică privind documentele comunicate prin împrumut la domiciliu (American Corner, Filiala Omnia)

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
<b>Împrumut la domiciliu</b>	u.b.	<b>2.060</b>

### IX.4. Statistică privind serviciile de referințe

<sup>5</sup> Total utilizatori activi, împărțit la numărul de zile lucrătoare dintr-un an (251).

<sup>6</sup> Total accesări documente în sălile de lectură, împărțit la număr zile lucrătoare dintr-un an (251). Cifra are în vedere toate documentele comunicate de Biblioteca Națională în 2018 (Sediul Central – Colecțiile Curente și Colecțiile Speciale, Filiala Biblioteca Batthyaneum și Filiala Omnia) – **88.336**.

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Bibliografii la cerere	solicitare	35
	titlu	882
Referințe bibliografice (online, prin telefon)	solicitare	4.183
	referință	4.218
Servicii de îndrumare bibliografică	utilizator	3.592

### IX.5. Statistică privind activitatea de împrumut interbibliotecar intern și internațional

Împrumut interbibliotecar	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
Național	titlu carte	423	• Număr documente împrumutate în țară (u.b.-uri): <b>484</b>
	articol	61	
Internațional	titlu carte	49	• Număr documente împrumutate în străinătate (u.b.-uri): <b>77</b>
	articol	28	

### IX.6. Statistică privind activitatea în mediul online

Activitate	Număr vizitatori	Număr pagini vizitate	Sesiuni
Vizite pe website-ul Bibliotecii <sup>7</sup>	286.040	814.747	318.329

Activitate	Postări	Like-uri	Followers
Facebook	285	19.884	20.376

## X. BIBLIOTECA DIGITALĂ

- Prelucrarea obiectelor digitale în vederea preservării și publicării în baza de date.
- Încărcarea conținutului și metadatelor în Digitool<sup>8</sup>, pentru asigurarea accesului la informație, pentru promovarea culturii românești în spațiul virtual.
- Coordonarea integrării colecțiilor digitale la nivel național și promovarea acestora la nivel internațional.

Departament implicat: *Biroul Biblioteca Digitală*, rezultatul activității acestuia fiind reprezentat de Biblioteca Digitală Națională (<http://digitool.bibnat.ro/R>), accesibilă oricărui cetățean din țară și din lume, prin care se pun la dispoziție documente din colecțiile speciale ale Bibliotecii Naționale a României, care nu se află sub incidența legii drepturilor de autor.

### X.1. Statistică privind gestionarea conținutului și a metadatelor în Digitool

Tip document	Unitate măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate)/ Indicator de performanță
Carte veche românească	u.b.	4	• Total u.b.-uri: <b>850</b>

<sup>7</sup> Se adaugă și vizitatorii blog-ului Bibliotecii Batthyaneum (4.150 vizitatori).

<sup>8</sup> Software care gestionează și asigură accesul la resursele digitale.

Tip document	Unitate măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate)/ Indicator de performanță
	imagini	1.690	<b>**Total imagini: 23.397</b> <b>***Total metadata: 850</b> <b>****Total thumbnails: 850</b>
	metadata	4	
	thumbnails	4	
Carte veche străină	u.b.	13	
	imagini	5.410	
	metadata	13	
	thumbnails	13	
Manuscrise	u.b.	142	
	imagini	4.640	
	metadata	142	
	thumbnails	142	
Fotografii	u.b.	137	
	imagini	274	
	metadata	137	
	thumbnails	137	
Periodice	u.b.	10	
	imagini	6.416	
	metadata	10	
	thumbnails	10	
Partituri	u.b.	436	
	imagini	4.172	
	metadata	436	
	thumbnails	436	
Cartografie	u.b.	108	
	imagini	795	
	metadata	108	
	thumbnails	108	

## X.2. Statistică privind documentele din Digitool

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Conținut în Digitool, până în 31 decembrie 2019</b>	arhivă istorică	u.b.	2.416	<b>* Total documente în Digitool (u.b.-uri): 11.136</b>
	carte veche românească	u.b.	738	
	carte veche străină	u.b.	1.119	
	manuscris	u.b.	706	
	incunabule	u.b.	149	
	grafică	u.b.	268	
	fotografii	u.b.	2.482	
	periodice	u.b.	668	
	partituri	u.b.	1.191	
	cartografie	u.b.	259	
	expoziții virtuale	u.b.	875	
	Biblioteca Batthyaneum	u.b.	265	

### X.3. Statistică privind inventarul documentelor digitizate în Biblioteca Națională a României în 2019

Activitate	Unitate de măsură	Rezultate
Actualizare Listă inventar a documentelor digitizate în Biblioteca Națională a României	u.b.	1.168
Total documente în Lista Inventar a documentelor digitizate în Biblioteca Națională a României	u.b.	13.176

## XI. ACTIVITATEA PRIVIND CONTROLUL BIBLIOGRAFIC NAȚIONAL

Activitatea de control bibliografic național se realizează pe tot parcursul fluxului de prelucrare a publicațiilor, ea fiind inițiată o dată cu elaborarea descrierii CIP (catalogare înaintea publicării), continuată în celelalte departamente care participă la această activitate.

- Crearea și gestionarea Fișierelor Naționale de Autoritate de nume de persoană, nume geografice, nume de colectivitate, titluri uniforme și vedete de subiect, aplicarea uniformă, standardizată, a instrumentelor de lucru; crearea instrumentelor de lucru specifice pentru toate categoriile de utilizatori.
- Elaborarea Bibliografiei Naționale Curente pentru toate categoriile de documente: cărți, albume, hărți; publicații seriale; teze de doctorat; articole din publicații seriale – cultură; articole din bibliologie și știința informării; documente muzicale tipărite și audio-vizuale.
- Elaborarea Bibliografiei Naționale. Seria Românică care pune în valoare fondul Românică (documente apărute în străinătate, referitoare la România și la poporul român, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate).
- Elaborarea cataloagelor de documente străine (cărți, periodice, documente cartografice, extrase, teze de doctorat, lucrări ale congreselor și ale conferințelor) intrate în colecțiile bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci.

Departamentele implicate: *Centrul Național ISBN, ISSN, CIP, Serviciul Prelucrarea colecțiilor, Serviciul Bibliografia Națională, Biroul Fișiere Naționale de Autoritate și Compartimentul Cataloage Colective.*

Controlul bibliografic național pentru producția națională de carte în format tipărit, ca urmare a aplicării Programului CIP s-a concretizat prin următoarele rezultate:

- Descrieri CIP realizate: 24.506, reprezentând intenția de publicare la nivel național în anul 2019, pentru carte în format tipărit.
- Bibliografia CIP, publicație lunară în format electronic - 10 numere (11-12/ 2018 și 1-8/ 2019) elaborate și publicate pe site-ul BNaR, însumând 21.444 de înregistrări bibliografice preliminare.
- Catalogul CIP, actualizat în timp real, accesibil de pe site-ul BNaR : (<http://alephnew.bibnat.ro:8991/F/>).

### XI.1. Statistică privind gestionarea Fișierelor Naționale de Autoritate

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Vedete de subiect geografice	înregistrare	375

<b>Vedete de subiect actualizate</b>	<b>actualizare înregistrări</b>	înregistrare	35.010
<b>Uniformizare vedete nume persoană</b>	<b>înregistrări noi</b>	înregistrare	58
	<b>corectură înregistrări</b>	înregistrare	1.302
	<b>actualizare înregistrări</b>	înregistrare	1.302

### IX.2. Statistică privind elaborarea Bibliografiei Naționale

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Bibliografia Națională</b>	publicații românești (carte tipărită și electronică, hartă)	înregistrare bibliografică	17.906	<i>Cărți. Albume. Hărți: 19-24/ 2017; 1-24/ 2018; 1/ 2019 (în lucru)</i>	• Total înregistrări bibliografice: <b>32.919</b>
	teză de doctorat	înregistrare bibliografică	2.039	<i>Teze de doctorat: 2/2017; 1/ 2018 (în lucru)</i>	
	carte străină	înregistrare bibliografică	745	<i>România: 2019</i>	
	periodic	înregistrare bibliografică	1.396	<i>Publicații seriale: 2019 (în lucru)</i>	
	articol	înregistrare bibliografică	9.720	<i>Articole din publicații periodice. Cultură: 8-12/ 2017; 1-9/ 2018; 10-12/ 2018 (în lucru); 1-9/ 2019 (în lucru)</i>	
			1.033	<i>Articole din bibliologie și știința informării: 1/ 2018; 1, 2/ 2019</i>	
documente muzicale și audiovideo	înregistrare bibliografică	80	<i>Documente muzicale: 2019</i>		

### XI.3. Statistică privind activitatea de elaborare a cataloagelor colective

Activități	Unitate de măsură	Rezultate	Observații
<b>Elaborarea și redactarea Catalogul Cărților Străine intrate în bibliotecile din România, ediția 2018</b>	înregistrare	5.251	Verificarea și corectarea fișelor bibliografice deja existente în baza de date a BNaR; Eliminarea dubletelor, realizarea legăturilor ierarhice; Introducerea fișelor bibliografice în Catalogul Colectiv ediția 2019.
<b>Elaborarea și redactarea Repertoriului Periodicelor Străine intrate în bibliotecile din România, ediția 2018</b>	înregistrare	858	
<b>Verificarea bazei de date Aleph (în urma conversiei bazei bibliografice din sistemul TinLib)</b>	înregistrare	10.365	Eliminarea înregistrărilor duble și refolosirea acestora pentru înregistrări noi.

## XII. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI ACORDARE DE ASISTENȚĂ METODOLOGICĂ

- Elaborarea de cercetări, analize, sinteze, ghiduri și norme metodologice care să asigure modernizarea și dezvoltarea activității departamentelor de specialitate din cadrul Bibliotecii Naționale a României, precum și a bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci.
- Organizarea și susținerea de cursuri de specializare, perfecționare și actualizare de cunoștințe în domenii specifice activității de bibliotecă, cu formatori din cadrul Bibliotecii Naționale a României sau cu formatori externi.
- Asigurarea asistenței metodologice bibliotecarilor din Biblioteca Națională și din Sistemul Național de Biblioteci; asigurarea asistenței metodologice de specialitate pentru editorii de carte și publicații periodice din România.
- Organizarea și coordonarea activității de practică a studenților pe baza unor acorduri și parteneriate.
- Diseminarea rezultatelor activității de cercetare prin întâlniri profesionale și publicații ale Bibliotecii Naționale a României.

Activitatea metodologică și de cercetare este coordonată de *Serviciul Dezvoltare Instituțională* și implică toate departamentele de specialitate ale Bibliotecii.

## XII.1. Statistica activității de cercetare

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Cercetări și analize	cercetări	1	Studiu privind analiza gradului de ocupare a spațiilor libere din Biblioteca Națională
	cercetări documentare	25	- Cercetarea lucrărilor de specialitate, istorice, monografice, genealogice, aflate în Colecțiile Speciale, pentru furnizarea de informații, formularea unor răspunsuri, realizarea de expoziții, elaborarea de studii; - Cercetări documentare privind: serviciile oferite utilizatorilor, obiceiurile de lectură din România comparativ cu alte țări, traseul utilizatorului în bibliotecă, utilizarea DOI ș.a. și centralizarea informațiilor; - Cercetări documentare privind ministrii Culturii în perioada postdecembristă etc. și centralizarea informațiilor
Cercetări bibliografice	sinteze/ analize documentare	11	- Elaborarea: Raportului anual de activitate (2018); analizei Raportului anual de activitate (2018); metodologiei de completare a Chestionarului CULT 1 – Biblioteci (2019); Raportului anual CENL (2018); Strategiei Bibliotecii Naționale a României; - Sinteze documentare privind: direcțiile strategice ale unor organizații profesionale și biblioteci naționale; colaborările bibliotecii (parteneriate, protocoale etc.); cursurile de formare desfășurate în BNaR în 2017-2019; acordurile de parteneriat încheiate în 2017-2018; veniturile proprii realizate de BNaR în 2016-2018; activitatea bibliotecii în anul 2018 (criterii de performanță ale instituției, lista programelor și proiectelor desfășurate în 2017-2018)
	chestionare	2	- Chestionar CULT 1 - 2019; - Chestionarul privind colecțiile muzicale ale bibliotecilor naționale din Europa (realizat de Biblioteca Națională a Germaniei)
Cercetări bibliografice	cercetări	2	- Bibliografia publicațiilor apărute la Editura Cartea



<b>destinate publicării</b>	referințe	9.670	Românească (1919-2019); - <i>Minoritățile din Dobrogea</i>
<b>Cercetări bibliografice destinate utilizatorilor</b>	cercetări	37	
	referințe	1.292	
<b>Cercetări bibliografice pentru expoziții</b>	cercetări	19	Expoziții: „ <i>li și cămăși românești – tradiție și valorificare</i> ”; „ <i>Dragobete</i> ”, „ <i>Mărțișor</i> ”, „ <i>Cap de Primăvară</i> ”; „ <i>Nicolae Filimon – 200 de ani de la naștere</i> ”; „ <i>George Călinescu – scriitor, istoric, publicist, teoretician și academician – la 120 de ani de la naștere</i> ”; „ <i>4 martie 1977 și după...</i> ”: Cutremurele din Vrancea în studii, reportaje, mărturii, evocări, albume din colecțiile Bibliotecii Naționale etc.
	referințe	608	

## XII.2. Statistica activității de formare/perfecționare

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
<b>Organizare și participare ateliere profesionale în cadrul Bibliotecii</b>	ateliere/ cursuri	2	- Întâlnire profesională pe tema educației și a formării în domeniul științelor informării și documentării, în cadrul Secțiunilor profesionale ABR (10 mai); - Întâlnire profesională <i>Bibliotecii pentru București</i> , BNaR și Biblioteca Metropolitană „Mihail Sadoveanu” din București (20 septembrie)
<b>Organizare și participare ateliere/sesiuni de instruire profesională în afara Bibliotecii</b>	ateliere/ cursuri	2	- Întâlnire grup de lucru pe arhive vizuale, MNAC (București, 11 martie); - Atelierul de practici de arhive, Centrul Național al Dansului (București, 14 mai)
<b>Cursuri de formare continuă internă, cu lectori din Bibliotecă</b>	cursuri	4	Ateliere privind: utilizarea modulului circulație al sistemului integrat de bibliotecă Aleph. 15; utilizarea modulelor OPAC în sistemul integrat de bibliotecă Aleph. 15; utilizarea modulului Catalogare în cadrul sistemului integrat de bibliotecă Aleph. 15; gestionarea fișierelor de autoritate subiect și nume de persoană LIVES-Ro
<b>Cursuri de formare profesională continuă, cu lectori din afara Bibliotecii</b>	ateliere	3	- Curs Bibliotecar, studii superioare (INCF); - <i>Wikimedia și bibliotecarii</i> - atelier #1LIB1REF, Institutul Goethe (29 ianuarie); - Curs ODD/SDG – <i>ce-i cu-aceste litere</i> , ProVobis (17–19 aprilie)
	participanți	45	
<b>Cursuri/ workshop-uri de formare profesională continuă realizate în afara Bibliotecii</b>	cursuri/ workshop-uri	4	- <i>Encouraging Creative Thinking</i> , ITC International (Praga, 4–9 august); - <i>Technological skills on product design and assisted production for empowering staff creative performances from library makerspaces</i> (Londra) - Curs de prim ajutor; - Curs <i>Prelungire valabilitate autorizație operator RSVTI</i>
	participanți	12	
<b>Întâlniri profesionale</b>	întâlnire	20	- În colaborare cu INCF, INS, ABR, pentru actualizarea Metodologiei Chestionarului CULT 1; - În colaborare cu ABR: Prelucrarea colecțiilor; Biblioteca și Societatea; Carte veche. Conservare. Restaurare; Informatizarea Bibliotecilor; Dezvoltarea Colecțiilor - În colaborare cu A.I.I.R.: noi metode de întreținere a clădirilor și instalațiilor acestora

### XII.3. Statistica activității metodologice

Activități		Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Vizite metodologice în Bibliotecă; schimburi de experiență cu participanți din țară și străinătate	studenți	grupuri	6	În colaborare cu serviciile de pe flux: - Universitatea din București, Facultatea de Limbi și Literaturi străine, Studii Culturale Slave; - Universitatea din București, Facultatea de Litere, Secția Științele Informării și Documentării; - Universitatea din București, Master Gestionarea Informației în Societatea Contemporană; - ASE, Administrație și Management Public; - ASE, Facultatea de Resurse Umane; - Universitatea Adventus, Facultatea de Asistență Socială și Teologie; - Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Sociale
		participanți	138	
	bibliotecar/ specialiști	grupuri	11	
		participanți	177	
Ateliere/ cursuri pentru studenți	atelier/curs	2	- Atelier privind prelucrarea documentelor (Facultatea de Științele informării și documentării, an III); - Atelier privind relația BNaR cu editurile (Master Tehnica Editării, Facultatea de Litere, an II)	
Vizite metodologice la biblioteci publice din țară/ instituții de specialitate	vizite	1	Biblioteca Universității „Lucian Vlaga” din Sibiu	
Vizite metodologice la biblioteci sau alte instituții din străinătate	vizite	5	- Biblioteca Națională a Austriei, Viena (Austria); - Biblioteca Națională Tehnică a Cehiei, Praga (Cehia); - Biblioteca Națională a Portugaliei, Lisabona (Portugalia); - Biblioteca Națională a Sloveniei; - Biblioteca Universitară din Ljubljana (Slovenia)	
Practică studenți	grupe	8	- Universitatea din București, Facultatea de Litere, Secția Științele Informării și Documentării; - Universitatea din București, Facultatea de Limbi și Literaturi străine, Master Studii Culturale Slave; - Universitatea din București, Facultatea de Comunicare și Relații Publice;	
	studenți	95		

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
			- Universitatea din București, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, Departamentul LMA/CLOE; - Universitatea din București, Departamentul Studii Culturale, specializarea Studii Europene; - Universitatea Hyperion, Facultatea de Limbi Străine
Gestionare CASIDRO <sup>9</sup>	înregistrări noi	60	Total număr înregistrări în CASIDRO: <b>3.757</b>
	înregistrări actualizate	200	
	înregistrări corectate	50	

#### XII.4. Statistica activității de elaborare a unor instrumente metodologice

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Ghiduri și instrumente metodologice	document/ pagină web	18	- <i>Manual de identitate vizuală</i> ; - <i>Newsletter Relații internaționale</i> , 1-12/2019; - <i>Mic lexicon pentru Controlul de Autoritate</i> , Denise Rotaru (coord.); Bibliotecii Naționale a României i-a fost acordată, pe o perioadă de cinci ani, licența privind dreptul neexclusiv de a imprima, publica și distribui această traducere în mod liber, în variantă tipărită (în volum), pretutindeni în lume. Versiunea în limba română ISBD: International Standard Bibliographic Description – Consolidated Edition, 2011 este disponibilă online la adresa: <a href="https://www.ifla.org/publications/translations-of-isbd">https://www.ifla.org/publications/translations-of-isbd</a> .; - Instrucțiuni de lucru – Acordare ISSN (actualizare); Înregistrare ISSN în Virtua; - Tutorial de regăsire a informațiilor în catalogul online al Bibliotecii
Comitetul Tehnic 229 <sup>10</sup>	ședință	7	Actualizare SR 9:1997 pe site la rubrica control bibliografic; Traducere Part 2: <i>DCMI Properties and classes și Information and documentation - International standard identifier for libraries and related organizations (ISIL)</i> ; Finalizarea traducerii <i>ISO TR 28118 - Informare și documentare - indicatori de performanță pentru biblioteci naționale/ ISO/TR 28118 Information and documentation Performance indicators for national libraries</i> .

<sup>9</sup> CASIDRO – Catalogul Structurilor Infodocumentare din România, portal care cuprinde informații despre instituțiile din Sistemul Național de Biblioteci.

<sup>10</sup> *Comitetul tehnic 229 – Biblioteconomie. Informare și documentare* asigură elaborarea și punerea în aplicare a standardelor ce determină unitatea națională în domeniu. Comitetul funcționează conform regulamentului ASRO și are ca obiective elaborarea documentelor normative naționale, examinarea documentelor normative de standardizare în vigoare (modificare, revizuire, confirmare, anulare), examinarea standardelor europene și internaționale în vederea posibilității preluării lor în calitate de standarde naționale sau armonizării standardelor naționale cu ele, colaborarea la lucrările de standardizare în domeniu, asigurarea informațiilor referitoare la procesul de standardizare în domeniu.

## XII.5. Statistica articolelor și studiilor publicate de angajații Bibliotecii

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Publicațiile în care au apărut
Articole apărute în publicațiile Bibliotecii	articole	13	- <i>Informare și Documentare: activitate științifică și profesională</i> , vol. 11, 2018; - <i>Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării</i> , anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 1 – 6, 2019
Articole apărute în publicații din țară	articole/ studiu	3	- <i>Acta Muzei Apulensis. APULUM. Seria Historia &amp; Patrimonium. Supplementum</i> , vol. LVI, nr. 56, 2019; - <i>Buletinul Fundației Urechia – Biblioteca V.A. Urechia Galați</i> , anul XVII, nr. 20, 2019
Articole apărute în publicații din străinătate	articole/ studii	1	<i>SCIRE: representación y organización del conocimiento</i> , vol. 25, nr. 1, 2019

### ■ ■ Articole și studii apărute în publicații din țară, străinătate, în cele ale Bibliotecii și pe [www.bibnat.ro](http://www.bibnat.ro)

#### Articole și studii apărute în publicațiile Bibliotecii

BUCINSCHI, RALUCA. De la „Faust” la „Romeo și Julieta”: opera lirică în creația lui Charles Gounod. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 1, 2019, p. 21-23.

COJUHARI, ELENA. Albumul *România în Primul Război Mondial pe Drumul spre Marea Unire – 1916-1918*. În: *Informare și documentare: activitate științifică și profesională*, vol. XI, 2018, p. 5-20.

CORPACI, NICOLETA. eUser-ul: manifestul bibliotecarului contemporan pentru fidelizarea și loializarea acestuia. În: *Informare și documentare: activitate științifică și profesională*, vol. XI, 2018, p. 21-33.

GRUIA, LUMINIȚA (recenzie). Sub semnul Binelui Suprem. MICHAEL GORMAN. *Our enduring values revisited: Librarianship in an ever-changing world / Valorile noastre perene revizuite: biblioteconomia într-o lume mereu în schimbare*. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 4, 2019, p. 27-29.

MANOLACHE, MIHAELA. Un ctitor uitat al teatrului românesc. Aristizza Romanescu (1854-1918) în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 3, 2019, p. 15-20.

MARINESCU, CRISTINA. Artistul prin excelență. Jurnalele manuscrise ale lui Alfred Alessandrescu. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 1, 2019, p. 16.

MARINESCU, CRISTINA. Destinatarul unei scrisori – autor responsabilitate secundară, personaj principal al corespondenței. Scrisori către scriitorul Mihai Gafița în colecția Cabinetului de Manuscrise al Bibliotecii Naționale a României. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 5, 2019, p. 27.

MIRCESCU, AURELIA. Rolul lui Antim Ivireanul în cultura românească. În: *Informare și documentare: activitate științifică și profesională*, vol. XI, 2018, p. 52-58.

MORARU, Anca. Biblioteci Naționale ale Europei sărbătorite în 2019. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 1, 2019, p. 20.

MLADIN, CRISTIAN. Recenzia Baronului Franz Xaver von Zach la opera *Initia Astronomica*. În: *Informare și documentare: activitate științifică și profesională*, vol. XI, 2018, p. 59-65.

POPOESCU, NICOLAE. Biblioteca neconvențională în spațiul scandinav. Studiu de caz asupra unui model suedez: „Norrbyhuset”. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 2, 2019, p. 25-27.

TUDOR, EMIL (traducere). GUDAUSKAS, Renaldas. O instituție în schimbare într-o lume în schimbare. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 4, 2019, p. 19-22.

TUDOR, EMIL (traducere). VILKS, Andris Vilks ; TREILE, Jolanta ; ZILBERTS, Augusts. Biblioteca Națională a Letoniei. În: *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXXI, serie nouă – anul XXX, nr. 6, 2019, p. 23-27.

### Articole și studii apărute în publicații din țară

HENDRE BIRO. Activitatea tipografiei episcopale în documente de arhivă și cărți ale Bibliotecii Batthyaneum. Addenda la istoria fundației episcopului Ignác Batthyány (1741-1798). Pars prima. În: *Revista În: Acta Muzei Apulensis. APULUM. Seria Historia & Patrimonium. Supplementum*, vol. LVI, nr., 56, p. 117-137.

BUCINSCHI, RALUCA. Particularitățile prelucrării documentelor muzicale în cadrul Bibliotecii Naționale a României: câmpuri specifice UNIMARC. În: *Buletinul Fundației Urechia – Biblioteca V.A. Urechia Galați*, anul XVII, nr. 20, 2019, p. 69-78.

MLADIN, CRISTIAN. Observatorul Institutului Batthyánian *invita Minerva*. În jurul unei recenzii de epocă la *Initia atronomica*. În: *Acta Muzei Apulensis. APULUM. Seria Historia & Patrimonium. Supplementum*, vol. LVI, nr., 56, p. 139-156.

### Articole și studii apărute în publicații din străinătate

DINU, NICOLETA-ROXANA; BAIGET, TOMĂȘ. Presente y futuro de las revistas científicas. În: *SCIRE: representación y organización del conocimiento*, vol. 25, nr. 1, 2019, p. 37-46. [online]. Disponibil la adresa: <https://ibersid.eu/ojs/index.php/scire/article/view/4611>

### Articole, studii, recenzii apărute pe [www.bibnat.ro](http://www.bibnat.ro)

BILCEA, ANGELA (recenzie). *100 de inovatori români / Sorin Avram, Emanuel Bădescu, Cristian Român, Mihai Vișinescu (coord.); prefață de Basarab Nicolescu; consultant: Florin Ionescu; redactor: Ruxandra Mihăilă; concept grafic: Florin Mănescu*. București: Editura Institutului Cultural Român, 2017. 212 p.: il. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/100-de-inovatori-romani-Sorin-Avram-Emanuel-Bad-s81-a259-ro.htm>

BILCEA, ANGELA (recenzie). CIUPALĂ, ALIN. *România în timpul Primului Război Mondial. Aliți, adversari și propagandă: o istorie în imagini = Romania during World War I. Allies, opponents and propaganda: an illustrated history / traducere: Oana Răican*. București: Monitorul Oficial R.A., 2018. 128 p.: facs., il. în parte color. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/CIUPALA-ALIN.-Romania-in-timpul-Primului-Razboi-Mondial.-Alia%C8%9Bi-adversari-%C8%99i-propaganda-o-istorie-in-imagini-%3D-Romania-during-World-War-I.-Allies-opponents-and-propaganda-an-illustrated-h-s81-a255-ro.htm>

BILCEA, ANGELA (recenzie). *Atelier de front: artiști români în marele război 1916-1918 / catalog de Alina Petrescu, dr. Adrian Silvan Ionescu, dr. Elena Olariu, dr. Mariana Vida*. București: Editura Muzeul Național de Artă al României, 2018. 215 p.: il. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/Atelier-de-front-artisti-romani-in-marele-razboi-1916-1918-catalog-de-Alina-Petrescu-dr.-Adrian-Silvan-Ionescu-dr.-Elena-Olariu-dr.-Mariana-Vida.-Bucuresti-Editura-Muzeul-National-de-Art%C4-s81-a263-ro.htm>

BILCEA, ANGELA (recenzie). PĂCURARIU, MIRCEA. *Unitate românească prin Biserică / apare cu binecuvântarea ÎPS Dr. Laurențiu Streza, Arhiepiscopul Sibiului și Mitropolitul Ardealului*. Sibiu: Editura Andreiana, 2018. 383 p. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/PACURARIU-MIRCEA.-Unitate-romaneasca-prin-Biserica-apare-cu-binecuvantarea-IPS-Dr.-Laurentiu-Streza-Arhipiscopul-Sibiului-si-Mitropolitul-Ardealului.-Sibiu-Editura-Andreiana-2018.-383-p-s81-a256-ro.htm>

BILCEA, ANGELA (recenzie). *România: un secol de istorie. Date statistice / Andrei Tudorel (coord.), Alexandrescu Iulian Vladimir, Alexandru-Caragea Nicoleta...* București: Editura Institutului Național de Statistică, 2018. 495 p.: facs., graf., h., il., tab. în parte color. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/Romania-un-secol-de-istorie.-Date-statistice-Andrei->

BILCEA, ANGELA (recenzie). MĂRZA, SAMOILĂ. *Albumul Marii Uniri: 1918 = The Album of the Great Union* / text introductiv: Radu Mârza; traducere: Oana Răican. Ed. bilingvă. București: Monitorul Oficial R.A., 2018. 41, [31] p.: foto. în parte color. [online]. Disponibil la adresa: <http://www.bibnat.ro/MARZA-SAMOILA.-Albumul-Marii-Uniri-1918-%3D-The-Album-of-the-Great-Union-text-introductiv-Radu-Marza%3B-traducere-Oana-Raican.-Ed.-bilingva.-Bucuresti-Monitorul-Oficial-R.A.-2018.-41-%5B31%5D-p-s81-a257-ro.htm>

### XIII. ACTIVITATEA PRIVIND PROIECTELE

- Identificarea, elaborarea și implementarea de programe și proiecte naționale și internaționale, în concordanță cu misiunea și funcțiile Bibliotecii Naționale.
- Participarea, în calitate de inițiator sau ca partener, la diferite proiecte de cercetare naționale sau internaționale menite să îmbunătățească activitatea Bibliotecii Naționale a României sau să dezvolte domeniul bibliologiei și al științelor informării, pe de o parte, și domeniile conexe (arhivistică, numismatică, muzeologie etc.), pe de altă parte.

Toate departamentele sunt implicate în activitatea de elaborare și implementare a proiectelor Bibliotecii Naționale, sub coordonarea *Serviciului Dezvoltare Instituțională*.

#### XIII.1. Statistica privind implicarea Bibliotecii Naționale a României în proiecte și programe

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
<b>Proiecte naționale finalizate</b>	proiect	2	- <i>Stagiunea de colecție</i> – 7 evenimente (concerte, expoziții de partituri din Colecțiile Speciale ale BNaR); - „ <i>4 pentru prieteni</i> ” (colectă și donație de carte pentru copiii internați în Centrul de Recuperare pentru Copii „Dr. Nicolae Robănescu” București) -POCA, Proiect SIPOCA 20: „ <i>Stabilirea cadrului de dezvoltare a instrumentelor e-guvernare (EGOV)</i> ”, în parteneriat cu Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale și Secretariatul General al Guvernului
<b>Proiecte naționale și internaționale în derulare</b>	proiect	4	- Expoziție inovativă cu bunuri restaurate din colecția Muzeului Teatrului Național București (proiect inițiat de Teatrul Național și finanțat în cadrul Programului Ro-Cultura); - <i>E-Cultura. Biblioteca Digitală a României</i> (proiect inițiat de Unitatea de Management a Proiectelor; digitalizarea a 6.720 documente și expunerea lor pe platforma Culturalia.ro); - <i>Exploring &amp; Sharing the Danube Collections</i> (inițiat de Biblioteca Națională a Austriei, proiect câștigător al grantul Erland Kolding Nielsen, finanțat de CENL; organizarea expoziției <i>The Danube</i> și a unui workshop cu reprezentanți ai bibliotecilor naționale ale țărilor prin care trece Dunărea)
<b>Proiecte internaționale finalizate</b>	proiect	2	- <i>3D Printing Challenge in Libraries - Innovation and Tech Practice for Students</i> (familiarizarea tehnicile de modelare și imprimare 3D, precum și cu beneficiile noilor); - <i>Technological skills on product design and assisted production for empowering staff creative performances from library makerspaces</i> (proiect implementat de ANBPR în



			parteneriat cu BNaR și alte biblioteci publice din țară prin programul ERASMUS +)
--	--	--	---

#### XIV. ACTIVITĂȚI DE MARKETING ȘI COMUNICARE

- Organizarea și coordonarea de programe culturale și educative, care să permită cetățenilor să cunoască Biblioteca și colecțiile ei de documente.
- Organizarea și coordonarea de programe, proiecte și activități în care să fie implicați și copiii, tinerii și grupurile vulnerabile.
- Diseminarea rezultatelor activității de cercetare prin întâlniri profesionale și culturale din țară și străinătate.

Toate departamentele sunt implicate în desfășurarea evenimentelor culturale, științifice și profesionale, coordonate de serviciile *Marketing și Comunicare* și *Dezvoltare Instituțională*.

##### XIV.1. Statistica privind evenimentele culturale și profesionale

Rezultate	Tip eveniment/ loc de desfășurare	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Evenimente culturale și profesionale organizate exclusiv de Bibliotecă</b>	Sediul Central	eveniment	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Total evenimente culturale și profesionale organizate exclusiv de Bibliotecă: <b>33</b></li> <li>•• Total evenimente culturale și profesionale organizate în colaborare: <b>83</b></li> </ul>
	Sediul Central – Expoziții în săli de lectură	expoziție	6	
	Filiala Omnia	eveniment	15	
<b>Evenimente culturale și profesionale organizate în colaborare cu alte instituții</b>	Sediul Central	eveniment	32	
	Sediul Central – American Corner	eveniment	37	
	Filiala Omnia	eveniment	14	
<b>Ateliere, prezentări și proiecții de film pentru copii și tineri</b>	Sediul Central	eveniment	95	• Total ateliere pentru copii: <b>124</b>
	Filiala Omnia	eveniment	29	
<b>Evenimente realizate prin prestări servicii de Bibliotecă</b>	Sediul Central	eveniment	58	• Total evenimente realizate prin închiriere: <b>58</b>
<b>Expoziții virtuale</b>		expoziție	2	
<b>Campanii online</b>		eveniment	2	

#### ■ ■ Evenimente organizate exclusiv de Biblioteca Națională a României

##### În spațiile expoziționale și săli de conferință (Sediul Central):

- 24 februarie – 31 martie: „Dor cu dor să se cuprindă./ Drag cu drag”. Expoziție cu ilustrație de carte și poezie aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;

- 24 februarie – 31 martie: „Dragobete”, „Mărțișor”, „Cap de Primăvară” în volumele de etnografie și folclor. Expoziție de documente aparținând Colecțiilor Curente ale Bibliotecii Naționale a României;

- 1 martie – 14 martie: „4 martie 1977 și după...”: *Cutremurele din Vrancea în studii, reportaje, mărturii, evocări, albume din colecțiile Bibliotecii Naționale*. Expoziție în cadrul proiectului MOBEE;
- 18 mai: *Biblioteca Națională a României, în Noaptea Muzeelor*. Eveniment marcat prin sesiuni de lectură, expoziții, concerte și tururi ghidate, precum și prin lansarea proiectului „Supliment de lectură”;
- 24 iunie: *Ritualuri de Sânziene – momente rituale, epode și „Magia culorii”*. Eveniment dedicat Sânzienelor și Zilei Internaționale a lei, care a inclus spectacolul *Ritualuri de Sânziene*, precum și vernisajul expoziției de costume populare *Magia culorii – clipa, anotimpul, viața*;
- 2 septembrie – prezent: *Dunărea României moderne – un portret fotografic*. Expoziție de fotografii aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 27 septembrie: *CORPZero. DansVers*. Spectacol de dans contemporan și poezie; eveniment în cadrul programului *Nocturnei Bibliotecilor*;
- 24 octombrie: *Istoria și societatea Imperiului Otoman reflectate în mărturii documentare din Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României*. Vernisajul expoziției de documente – tipărituri originale din secolele XVI-XVIII, hărți, cărți poștale ilustrate, portrete ale unor personalități istorice marcante ale Imperiului Otoman;
- 9 decembrie - prezent: *Emanuel Tâncă – Reportaj în România liberă: 13 ianuarie – 11 iunie 1990*. Expoziție de fotografie aparținând Colecțiilor speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 10 decembrie: *Lansare BIBLIOStand*. Lansare a unui punct de vânzare a publicațiilor editate de Biblioteca Națională a României; eveniment în cadrul Zilelor Bibliotecii Naționale a României, ediția a XXII-a;
- 10 decembrie: *Valorile bibliotecarilor de ieri și de azi*. Dezbateri profesionale având ca scop identificarea și formularea unui set de valori ce definesc profesia de bibliotecar; eveniment din cadrul Zilelor Bibliotecii Naționale a României, ediția a XXII-a;
- 10 decembrie – 31 decembrie: *Sub aripa grifonului. Un secol de viață editorială românească*. Expoziție de carte din cadrul Zilelor Bibliotecii Naționale a României.

### **Expoziții în sălile de lectură (Sediul Central):**

- 1 iunie – 31 decembrie: *Cărți la ceas aniversar*. Expoziție dedicată copiilor și adolescenților în Sala de copii și tineret „Ionel Teodoreanu”;
- 15 iunie – 10 august: *George Călinescu – scriitor, istoric, publicist, teoretician și academician – la 120 de ani de la naștere. Activitatea științifică și literară reflectată în colecțiile curente ale Bibliotecii Naționale a României*. Expoziție de carte Sala de științe filologice „Mihai Eminescu”;
- 27 septembrie – 31 decembrie: *Eugen Ionesco – 110 ani de la naștere*. Expoziție de carte în Sala de științe filologice „Mihai Eminescu”;
- 27 septembrie – 31 decembrie: *Nicolae Filimon – 200 de ani de la naștere*. Expoziție de carte în Sala de științe filologice „Mihai Eminescu”;
- 27 septembrie – 31 decembrie: *Copilăria, un tărâm magic*. Expoziție de pictură a artistei Norica Veșcă-Popescu în Ludoteca „Apolodor din Labrador”;
- 27 septembrie – 31 decembrie: *Un vizionar american: Viața și vremurile lui John F. Kennedy*. Expoziție de fotografie în Centrul de Resurse și Informare „American Corner”;

### **Expoziții virtuale:**

- 7 februarie: *Țările Române în lumina tiparului european: Repere bibliofile din secolele XV-XVIII, aflate în patrimoniul Bibliotecii Naționale*, expoziție virtuală postată la adresa [https:// www.bibnat.ro/Evenimente-culturale-s108-ev597-ro.htm](https://www.bibnat.ro/Evenimente-culturale-s108-ev597-ro.htm)



- 1 decembrie: *România cinstește, prin cărți, Marea Unire din 1918 și pe făuritorii ei*. Expoziție virtuală postată la adresa: [http://www.bibnat.ro/dyn-doc/MareaUnire\\_1dec2018\\_3.pdf?fbclid=IwAR0WZBXutPI6huOIQUQh-mwrzgyD4PibepNxWcWUGLZGU7dVo\\_y0AtVz-o](http://www.bibnat.ro/dyn-doc/MareaUnire_1dec2018_3.pdf?fbclid=IwAR0WZBXutPI6huOIQUQh-mwrzgyD4PibepNxWcWUGLZGU7dVo_y0AtVz-o)

### **Campanii online:**

- 23 – 26 aprilie: *Bibliotecile românești – un portret fotografic compus*. Omagiu adus bibliotecilor românești contemporane și slujitorilor ei, bibliotecarii, cu ocazia *Zilei Naționale a Bibliotecarului și a Zilei Mondiale a Cărții și a Drepturilor de Autor*. Expoziție virtuală de fotografii postată la adresele: <https://www.facebook.com/BibNatRo/videos/2396979230525747/>; <https://www.facebook.com/BibNatRo/videos/2020932274696961/>; <https://www.facebook.com/BibNatRo/videos/429634114522260/>; <https://www.facebook.com/BibNatRo/videos/2457716054248122/>

- 27 septembrie – prezent: *Dăm starul la citit*. Campanie de promovare a lecturii, lansată în cadrul celei de-a IX-a ediții a *Nocturnei Bibliotecilor* (<https://www.facebook.com/startcititonline/>).

### **Evenimente organizate de Biblioteca Omnia, Filială a Bibliotecii Naționale a României**

- 15 ianuarie: *Journée Eminescu*. Audiție muzicală;
- 26 februarie: *Paul Cézanne – 180 de ani de la naștere*. Expoziție de carte, albume de artă și articole din colecțiile bibliotecii;
- 12 martie: *Paul Cézanne – 180 de ani de la naștere*. Proiecție de film documentar;
- 20 martie: *Le bicentenaire de la naissance de Courbet - Un homme et ses valeurs*;
- 20 martie: *Ziua Internațională a Francofoniei: Les dix mots de la francophonie 2019*. Expoziție;
- 23 – 27 aprilie: *Ziua Bibliotecarului Ziua Mondială a Cărții și Dreptului de Autor*. Expoziție cu noutăți în bibliotecă: cărți și reviste;
- 3 mai: *Ziua Mondială a Libertății Presei*. Expoziție de reviste și jurnale din colecțiile bibliotecii;
- 20 – 23 mai: *Honoré de Balzac - 220 ans depuis sa naissance*. Expoziție de carte din colecțiile bibliotecii;
- 29 mai: *Le bicentenaire de la naissance de Courbet – Un homme et ses valeurs*. Expoziție de carte, albume de artă și articole din colecțiile bibliotecii;
- 5 iulie: *Jean Cocteau – 130 ans depuis sa naissance*. Expoziție de carte și articole din colecțiile bibliotecii;
- 26 septembrie: *Ziua Limbilor Europene Simboluri culturale europene*. Expoziție de carte;
- 23 octombrie: *André Gide – 150 ans depuis sa naissance*. Expoziție de carte din colecțiile bibliotecii;
- 23 octombrie: *Eugen Ionescu – 110 ans depuis sa naissance*. Expoziție de carte din colecțiile bibliotecii;
- 23 octombrie: *Chopin „Le poète du piano”. Frédéric Chopin – 170 ans depuis sa mort*. Audiție muzicală;
- 23 octombrie: *Centenar „Auguste Renoir – pictorul bucuriilor vieții”*. Proiecție de film documentar.

### **■■ Evenimente organizate de Biblioteca Națională a României în colaborare cu alte instituții**

#### **În spațiile expoziționale și sălile de conferință (Sediul Central):**

- 14 ianuarie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Deschiderea Sezonului 3 – volumul 1 – parte din proiectul 100 de ani în 100 de concerte*. Spectacol de poezie și muzică și expoziție de partituri aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;

- 28 ianuarie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 2 - Armonii corale*. Spectacol de poezie și muzică și expoziție de partituri aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 29 ianuarie: *Wikimedia și bibliotecarii – atelier #LIB1REF*. Atelier profesional realizat în colaborare cu Institutul Goethe și Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), cu sprijinul Wikimedians of Romania and Moldova;
- 11 februarie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 3 – Felix Mendelssohn, Paul Constantinescu și Modest Musorgski – aniversați prin sunet și culoare*. Spectacol sub semnul dialogului artelor: muzică și pictură;
- 25 februarie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 4 – Sonorități jazzistice românești la Biblioteca Națională a României*. Spectacol de muzică și expoziție de partituri aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 11 martie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 5 – Intersectări culturale*. Spectacol de poezie și muzică și expoziție de manuscrise, partituri aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 14 martie: *Scritoarea Chris Simion vine la Biblioteca Națională a României*. Eveniment de promovare a cărții și lecturii, dar și de atragere a atenției asupra importanței integrării culturale și educative a grupurilor marginalizate;
- 25 martie – 22 aprilie: *Manifest Zadia: 2,5 km de țesătură țărănească din zona Bistriței Năsăud*. Expoziție cu 2.500 de creații vestimentare românești, expresia unei culturi vizuale rafinate, a imaginației și creativității femeii în contextul rural tradițional;
- 25 martie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 6 – Revelația pianisticii românești, Eva Garet, alături de Cvintetul «Alley of Winds»*. Spectacol muzică și expoziție de manuscrise și partituri cu semnificații istorice, aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 28 martie – 26 mai: *Salonul Internațional de Caricatură „Valori Europene”*. Expoziție realizată în colaborare cu Uniunea Caricaturiștilor din România și Muzeul Național Cotroceni, sub egida Rețelei Europene a Institutelor Culturale Naționale (EUNIC România), Forumului Cultural Austriac, Institutului Italian de Cultură și a Federation of Cartoonists Organisations (FECO);
- 8 aprilie: *Stagiunea de colecție la Biblioteca Națională a României. Volumul 7 – Pianista Mădălina Pașol – omagiu adus lui Lipatti*. Spectacol muzică și expoziție de partituri cu semnificații istorice, aparținând Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Naționale a României;
- 12 – 26 aprilie: *Masacrele inocenților: O expoziție dedicată comemorării masacrelor de la Fântâna Albă, Crasna, Lunca Prutului, Igești (1941)*. Expoziție cu panouri informative referitoare la tragicele evenimente produse după anexarea Basarabiei, Bucovinei și Ținutului Herța;
- 25 aprilie: *Biblioteca pentru toți copiii – colecții și servicii pentru cei mici*. Schimb de experiență între specialiști din Suedia și din România, ce avut ca temă promovarea cărții și a lecturii în rândul copiilor;
- 18 mai – 31 decembrie: *Supliment de lectură*. Club de lectură, proiect realizat în parteneriat cu Societatea Culturală Calderon (7 ședințe);
- 4 iunie: *Conferința națională de tehnologii asistive pentru persoanele cu dizabilități*. Prima conferință de tehnologii asistive din România, organizată în colaborare cu Fundația Orange;
- 25 iunie: *Senatul României, instituție marcantă pentru istoria statului modern român*. Vernisajul expoziției dedicată documentelor juridice relevante pentru activitatea Senatului, ca instituție marcantă a istoriei societății și democrației românești, realizată în parteneriat cu Arhivele Naționale ale României;
- 13 august – 1 septembrie: *Expoziția anuală de fotografie a bibliotecilor publice, ediția a V-a*. Proiect ce promovează activitatea, implicarea socială și comunitară a bibliotecilor publice, precum rolul cărții și al lecturii, ca liant între autori și cititori. Organizat în colaborare cu Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR);
- 2 septembrie – 15 octombrie: *Spații fluente. Hărți ale spațiului dunărean, 1650–1800*. Expoziție itinerantă de hărți din Arhiva Generală a Landului Karlsruhe, Biblioteca Landului Baden, Institutul de Istorie și Studii Regionale al Șvabilor Dunăreni din Tübingen, din colecții private ale dr. Mathias Beer (Tübingen) și Ovidiu Șandor (Timișoara), precum și din Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale;

- 14 – 22 septembrie: *Un secol de cinema românesc*. Proiecție de filme românești, creații reprezentative pentru șase generații de cineaști români. Un proiect în colaborare cu DACIN SARA (Drepturi de Autor în Cinematografie și Audiovizual – Societatea Autorilor Români din Audiovizual);
- 16 – 22 septembrie. *Imaginile lui Enescu: Muzica lui Enescu, prin ochii artiștilor plastici români*. Expoziție de artă;
- 20 septembrie: *Biblioteci pentru București – întâlnire profesională*. Eveniment organizat în colaborare cu Biblioteca Metropolitană București, în contextul Zilelor Bucureștiului;
- 27 septembrie: *Oglinzi literare: România – Macedonia de Nord. Importanța traducerilor literare într-o lume multiculturală*. Seminar ce a reunit scriitorii importanți macedoneni și români, pentru a vorbi despre scris, cărți, traduceri și pentru a citi fragmente din operele proprii. Vernisajul expoziției de carte, cu aceeași temă; eveniment organizat în colaborare cu Biblioteca Națională și Universitară Sf. Clement din Ohrid, Skopje (Macedonia de Nord), în cadrul *Nocturnei Bibliotecilor*;
- 27 septembrie – 31 noiembrie: *Bucureștiul de ieri și astăzi*. Expoziție de fotografie realizată de Biblioteca Metropolitană București;
- 27 septembrie – 31 decembrie: *15 ani de istorie a României în NATO*. Expoziție organizată în colaborare cu Ambasada Statelor Unite ale Americii la București;
- 10 octombrie: *Atelier de tehnologie în domeniul modelării și imprimării 3D*. Atelier interactiv dedicat copiilor și tinerilor, realizat în colaborare cu Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR);
- 24 octombrie – 11 noiembrie: *Li și cămăși românești – tradiție și valorificare*. Expoziție organizată de Institutul Național al Patrimoniului, în parteneriat cu Biblioteca Națională a României și Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale, Iași;
- 22 noiembrie: *The World in the Eyes of Youth*. Expoziție conținând 52 de fotografii premiate în cadrul Concursului Internațional de Fotografii pentru Tineri din Beijing. Eveniment organizat de Centrul Cultural Chinez din București, în parteneriat cu Ministerul Culturii, ce a marcat aniversarea a 70 de ani de la stabilirea relațiilor diplomatice între China și România.
- 4 decembrie: *Festivalul de poezie subversivă – ReSet. Ediția a II-a*. Eveniment de promovare și susținere a poezilor contemporani de poezie subversivă;
- 10 decembrie: *Un centenar al cărții românești: 100 de ani de la înființarea Editurii Cartea Românească (1919–2019)*. Eveniment realizat în colaborare cu Uniunea Scriitorilor din România și Grupul Editorial ART, în cadrul Zilelor Bibliotecii Naționale a României, ediția a XXII-a;
- 10 decembrie: *„După datini colindăm!”*. Concert de colinde cu scop caritabil organizat de Asociația Studenților Teologi Ortodocși (ASTO), din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă „Justinian Patriarhul”;
- 12 decembrie: *Bellu, Panteonul României*. Proiecție de film documentar de scurt metraj; proiect în colaborare cu Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, Cluj și Editura Ecou transilvănean.

### **Evenimente American Corner (realizate în colaborare cu Ambasada Statelor Unite ale Americii):**

- 13 februarie: *Wednesday Speaker’s Corner – What is Rule of Law?*. Activitate educativă;
- 21 februarie: *Public speaking competition – No Corruption Means....* Activitate educativă;
- 27 februarie: *Wednesday Speaker’s Corner – Youth Civic Engagement Results in Community Welfare and Academic Achievements*. Activitate educativă;
- 6 martie: *Wednesday Speaker’s Corner – Online Piracy and Counterfeit Goods*. Activitate educativă;
- 13 martie: *Wednesday Speaker’s Corner – Regional Security and the Importance of Countering Disinformation*. Activitate educativă;
- 21 martie: *Meet America – Cultural Diversity and Tolerance in the U.S*. Activitate educativă;
- 26 martie: *Meet America program via DVC with AC Bacau & AC Baia Mare – International Women’s Day: Influential Women Who Changed the U.S. History*. Activitate educativă;

- 27 martie: *Meet America program via DVC with AC Baia Mare – International Women’s Day: Influential Women Who Changed the U.S. History*. Activitate educativă;
- 2 aprilie: *From Russia With Love – the Kremlin Propaganda Machine – Frontline Club Debate*. Activitate educativă;
- 3 aprilie: *Media Literacy*. Workshop;
- 3 aprilie: *Wednesday Speaker’s Corner – What is Rule of Law?* Activitate educativă;
- 5 aprilie: *Meet America – Education in the U.S. and the Benefits of Volunteering*. Activitate educativă;
- 8 aprilie: *Green NGOs Roundtable with Green Diplomacy Initiative Visiting Team*. Activitate educativă;
- 9 aprilie: *International Roma Day – Roundtable Discussion*. Dezbateri;
- 2 – 10 aprilie: *Media Literacy*. Workshop;
- 16 aprilie: *Meet America – Cultural Diversity and Tolerance in the U.S.* Activitate educativă;
- 16 aprilie: *Documentary screening – White House Revealed*. Activitate educativă;
- 17 aprilie: *Empowering Citizens through Civic Technology*. Activitate educativă;
- 18 aprilie: *Documentary screening – White House Revealed*. Activitate educativă;
- 19 aprilie: *Minority Inclusion and Cultural Diversity Challenges*. Dezbateri;
- 8 mai: *Media Literacy Workshop – 1*. Workshop;
- 15 mai: *Media Literacy Workshop – 2*. Workshop;
- 23 mai: *Awards Ceremony for the High School Students’ Video Clips Contest on «Why Every Vote Matters»*. Activitate educativă;
- 29 mai: *JFK Photo Exhibit Donation Ceremony*. Vernisaj expoziție;
- 5 iunie: *Empowering Citizens through Civic Technology*. Activitate educativă;
- 12 – 13 iunie: *Defending Media Freedom in Romania*. Workshop;
- 12 septembrie: *FLEX Alumni Meeting*. Activitate educativă;
- 19 septembrie: *We Stand Together. Romania and the United States – 15 Years in NATO Anniversary Exhibit*. Vernisaj expoziție;
- 9 – 11 octombrie: *Skill Sharing Workshop for Investigative Reporters*. Workshop;
- 14 octombrie: *Elie Wiesel Study Tour – Follow-up Program*. Activitate educativă;
- 15 – 16 octombrie: *Defending Media Freedom*. Dezbateri;
- 22 octombrie: *„U.S. Virtual Education Fair Southeast Europe – Albania, Bulgaria, Greece, Romania, Serbia and Slovenia”*. Activitate educativă;
- 6 noiembrie: *Wednesday Speaker’s Corner – 30 Years from the Fall of the Communism: Then and Now*. Activitate educativă;
- 13 noiembrie: *Wednesday Speaker’s Corner – International Education Week: Benefits of International Education and Exchanges*. Activitate educativă;
- 25 noiembrie: *„International Day for the Elimination of Violence Against Women”*. Activitate educativă;
- 4 decembrie: *Wednesday Speaker’s Corner – International Volunteer Day: Giving Back to Your Community”*. Activitate educativă;
- 10 decembrie: *Human Rights Day training for LGBT activists*. Activitate educativă.

### **Evenimente organizate la Biblioteca Omnia, Filială a Bibliotecii Naționale a României:**

- 15 ianuarie: *Iubirea – a doua natură a lui Mihai Eminescu*. Cerc de lectură, în colaborare cu Universitatea din Craiova, Facultatea de Litere;
- 19 februarie: *Simțire*. Proiecție video, în colaborare cu *Incubator 107* Craiova;

- 26 martie: *Vânătorii de comori!* Cerc de lectură, în parteneriat cu elevii Liceului „Voltaire” din Craiova și elevi de la școlile partenere (Portugalia, Italia, Turcia, Grecia și Spania); activitate ce face parte din cadrul Proiectului Erasmus+ „Educated and Active Citizenship”;
- 27 martie: *La Fête des Tulipes*. Eveniment organizat în parteneriat cu Școala Gimnazială „Elena Farago” din Craiova;
- 8 aprilie: *Simpozion național „Emil Cioran și întrebările vremii noastre”*. Eveniment organizat în colaborare cu Liceul „Traian Vuia” din Craiova, Academia Română, Institutul de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu Plopșor”, Universitatea din Craiova, A.R.P.F., filiala Dolj, Liceul Teologic Adventist Craiova, Direcția Județeană pentru Cultură Dolj;
- 15 aprilie: *Școala Altfel*. Atelier de lectură, organizat în parteneriat cu Colegiul Național „Elena Cuza” din Craiova;
- 16 aprilie: *Școala Altfel*. Atelier de lectură, organizat în parteneriat cu Colegiul Național „Frații Buzești” din Craiova;
- 17 aprilie: *La Fête des Tulipes*. Eveniment organizat în parteneriat cu Școala Gimnazială „Elena Farago” din Craiova;
- 24 aprilie: *Street Delivery 2019 – Poezia e în stradă*. Eveniment de lansare a celei de-a doua ediții Street Delivery la Craiova;
- 2 mai: *Léonard De Vinci – 500 ans après*. Expoziție în colaborare cu AMOPA Roumanie;
- 14 mai: *La Nature dans la poésie française*. Atelier de lectură în colaborare cu Liceul Teoretic „Henri Coandă” din Craiova;
- 6 – 8 septembrie: *Street Delivery 2019 cu tema „Poezia e în stradă”*. Organizat în colaborare cu Fundația Cărturești și Ordinul Arhitecților din România (10 evenimente);
- 9 octombrie: Atelier de lucru în cadrul proiectului „Student antreprenor în cadrul Facultăților de Științe Sociale, Litere și Geografie”;
- 13 – 19 decembrie: *Concurs național „Noël dans le monde francophone”*. Expoziție de desene.

## ■ ■ Evenimente pentru copii și tineri (ateliere, prezentări, proiecții de film) organizate de Biblioteca Națională a României:

### În spațiile expoziționale și sălile de lectură (Sediul Central):

- 28 ianuarie: *Cele mai frumoase litere*. Atelier de carte rară pentru copii;
- 21 februarie: *Carte rară pentru copii: Cazania lui Varlaam, 1643*. Atelier pentru copii;
- 27 martie : *Un album de călătorie din secolul XIX – Voyage à Athènes et à Constantinople*. Atelier de carte rară pentru copii;
- 1 aprilie – 17 mai: *Codul bunelor maniere pentru copii*. Activitate instructiv-educativă (7 ateliere);
- 1 aprilie – 19 iulie: Proiecție de film din ciclul *Cufarul cu povești și Pași spre cunoaștere*. Proiecție de film (16 ateliere);
- 2 aprilie – 5 iunie: *Cine mă-nțelege, înțelepciune culege*. Atelier interactiv și educativ prin joc (14 ateliere);
- 3 aprilie – 10 iunie: *În lumea lui Creangă*. Activitate instructiv-educativă (10 ateliere);
- 4 aprilie – 22 mai: *Copacul cu Povești*. Activitate instructiv-educativă (9 ateliere);
- 5 aprilie – 3 iulie: *O lume minunată – lumea cărților*. Activitate instructiv-educativă (10 ateliere);
- 5 – 19 aprilie: *Cele mai frumoase litere, în cadrul Programului „De Altfel, la Biblioteca Națională” – Să știi mai multe, să fii mai bun!* Atelier de letrine (3 evenimente);
- 5 – 19 aprilie: *Cufărul cu povești – incursiuni în lumea poveștilor de altădată, în cadrul Programului „De Altfel, la Biblioteca Națională” – Să știi mai multe, să fii mai bun!* Atelier de bibliofilie și lectură;
- 10 aprilie – 11 iunie: *Clubul Copiilor Isteți*. Atelier interactiv (10 ateliere);
- 15 – 19 aprilie: *Peace Museum Romania/Muzeul Păcii România: Expoziție și workshopuri în cadrul Programului „De Altfel, la Biblioteca Națională” – Să știi mai multe, să fii mai bun!* Expoziție și workshop-uri dedicate educației pentru pace;
- 30 mai: *Un album de călătorie din secolul XIX – „Stamboul. Mœurs et Costumes”*. Atelier de carte rară pentru copii și adolescenți.

- 20 iunie – 24 iunie: *Jurnal de lectură: Bibliovacanța, la Biblioteca Națională*. Ateliere de lectură cu tematică estivală și ateliere de ilustrație de carte;
- 27 iunie: *Un album de călătorie din prima jumătate a secolului al XIX-lea: Album valaque. Vues et costumes pittoresques de la Valachie*. Atelier de carte rară;
- iunie – august: *Ora de lectură – în lumea fascinantă a cărților*. Sesiune de explorare a varietății colecției de cărți, aflate în acces liber;
- iunie – august: *Măștile la români – chipul măștilor și chipul oamenilor*. Atelier de creativitate;
- 1 iulie: *Cele mai frumoase litere*. Atelier de carte rară pentru copii;
- 25 iulie: *Un album document din secolul al XIX-lea – Voyage dans la Mer Noire, le Bosphore, la Mer de Marmara & les Dardanelles*. Atelier de carte rară pentru adolescenți;
- 27 septembrie: *Raftul cu povești*. Atelier de lectură pentru copii între 7 și 12 ani;
- 27 septembrie: *Povestea dansului*. Spectacol-atelier;
- 28 noiembrie: *Esop. Fabule*. Atelier de carte rară pentru copii;
- 20 decembrie: *Felicitări cu ocazia Sfintelor Sărbători de iarnă*. Atelier de carte rară pentru copii.

### ■ ■ Evenimente găzduite de Biblioteca Națională a României, în contextual deținerii, de către România, a Președinției Consiliului Uniunii Europene (ianuarie – iunie 2019)

#### În spațiile expoziționale și sălile de conferință (Sediul Central):

- 25 – 28 martie: *Conferința de Tineret a Uniunii Europene (EU Youth Conference)* – cel mai important eveniment european de tineret;
- 4 aprilie: *Conferința Coordonarea politicilor economice la nivelul UE, un rol reînnoit pentru Semestrul European*, organizată de Ministerul Afacerilor Externe – Ministrul Delegat pentru Afaceri Europene și Institutul European din România, sub egida Președinției României la Consiliul Uniunii Europene;
- 9 – 10 aprilie: *Întâlnire de lucru a Comisiei Tehnice a proiectului EESSI*. Eveniment în cadrul Președinției României a Consiliului Uniunii Europene;
- 7 mai: *Europa valorilor comune și societatea civilă. Reuniune extraordinară a Grupului «Diversitate Europa»*. Eveniment în cadrul Președinției României la Consiliul Uniunii Europene;
- 16 – 17 mai: *Ghișeul unic pentru Sectorul Vamal (Single Window for Customs)*. Eveniment organizat în contextul Președinției României la Consiliul Uniunii Europene;
- 19 iunie - Conferința *„Noi Provocări privind Dreptul de Autor în Piața Unică Digitală”*, organizată de Ministerul Culturii și Identității Naționale și Oficiul Român pentru Drepturile de Autor. IFLA a fost reprezentată de Biblioteca Națională a României la secțiunea dedicată exploatarea operelor aflate în circuitul comercial.
- 25 – 26 iunie: *Drepturile lucrătorilor și convergența socială: o Europă a valorilor comune*. Ședința extraordinară a Grupului „Lucrători” al Comitetului Economic și Social European (CESE), pe tema „Drepturile lucrătorilor și convergența socială: o Europă a valorilor comune”.

### ■ ■ Evenimente găzduite de Biblioteca Națională a României, în regim de prestări servicii

#### În spațiile expoziționale și sălile de conferință (Sediul Central):

- 26 februarie: *Ambasada Republicii Azerbaidjan*;
- 27 – 28 februarie: *Wing Media Energy Consulting SRL*;
- 2 – 14 martie: *Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Pământului*. Expoziție;



- 14 – 28 martie: *Uniunea Elenă din România*. Expoziție de pictură;
- 21 martie – 3 aprilie: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*. Expoziție de pictură;
- 29, 30, 31 martie: *SC Rojo Business Group SRL*. Conferință;
- 2 – 3 aprilie: *TIPIK Communication Agency*;
- 4 aprilie, 3 – 17 aprilie: *Centrul Cultural Turc Yunus Emre*;
- 4 – 17 aprilie: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*. Expoziție de pictură;
- 19 aprilie – 3 mai: Ioana Truică. Expoziție;
- 20 aprilie: Samr Draie. Expoziție;
- 9 – 23 mai: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*. Expoziție de pictură;
- 14 mai: *Heavenly Culture, World Peace Restoration of Light*. Eveniment cultural;
- 25 mai – 2 iunie: *Congresul Mondial CLIMA 2019*. Asociația Inginerilor de Instalații din România Eveniment dedicat proiectării clădirilor viitorului;
- 3 – 6 iunie: *Universal Events SRL*;
- 5 iunie, 19 iunie: *Marina Bira Artist SRL*. Expoziție;
- 12 – 13 iunie: *Science meets regions*. Eveniment organizat de Consiliul Județean Ilfov;
- 17 iunie: Eugen Vasile Iovan;
- 26 iunie: Asociația pentru sprijinul copiilor cu cerințe speciale „Dr. Katz”;
- 1 iulie – 28 decembrie: *Centrul Cultural Lumina*;
- 1 iulie: *Școala de Artă București*. Expoziție de pictură;
- 4 – 17 iulie: *Fratelli nell'arte*. Expoziție de artă plastică, organizată în colaborare cu Centro d'Arte Moderna GaMeC Pisa și TRUCART Events Brand;
- 11 iulie: *Ambasada Peru din România*;
- 18 – 31 iulie: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*. Expoziție de pictură;
- august 2019 – ianuarie 2020: *Banca Națională a României*;
- 3 – 9 septembrie: *Reflexii poetice*. Vernisaj expoziție Drăgan Valeriu;
- 13 septembrie: *Asociația Magnus Prioratus Sanctae Mariae Theutonicorum*;
- 14 – 28 septembrie: *Pictori români pe simeze europene*. Expoziție realizată Asociația Soarel de l'Est, în parteneriat și cu susținerea Ministerului pentru Românii de Pretutindeni;
- 16 – 28 septembrie: *Imaginile lui Enescu: Muzica lui Enescu, prin ochii artiștilor plastici români*. Centrul Cultural Expo Arte. Vernisajul expoziției și acordarea premiilor primei ediții a Concursului Național de Artă Imaginile lui Enescu;
- 20 septembrie: *Institutul Limbii Române*;
- 27 septembrie: *ENSIE – Belgia*;
- 27 septembrie – 9 octombrie: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*. Expoziție de pictură;
- 16 – 20 octombrie: *Târgul Internațional de carte pentru copii BOOKerini*. Edu Cult Creativ SRL. Eveniment de promovare a literaturii pentru copii, de încurajare a producției editoriale autohtone de profil;
- 10, 17, 24, 25 octombrie: *THP Elemental Investments SRL*;
- 21 octombrie: *Fundația Terre des Hommes Elveția*;
- 22, 25 octombrie: *Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități*;
- 23 octombrie: *Creative International Events*;

- 8 – 20 noiembrie: *Salonul Național de Arte Vizuale ARTAR*;
- 9 – 10 noiembrie: *Aniversare 13 ani de activitate a Art Act Production SRL*. Eveniment profesional;
- 11 – 15 noiembrie: *Wofi Leucheten Wortmann& Filz GmbH*;
- 19 noiembrie: *Educația antreprenorială școala de business*. Eveniment profesional al Confederației Naționale pentru Antreprenariat Feminin (CONAF);
- 21 noiembrie: *Aniversare 10 ani de activitate a Asociației Solwodi*. Eveniment profesional;
- 3 – 16 decembrie: *Culoarea Emoției – Aspecte Urbane*. Expoziție a elevilor Școlii gimnaziale de arte nr. 3, școală cu program suplimentar de muzică și arte plastice;
- 7 decembrie: *Audiție semestrială de pian*. Eveniment cultural susținut de Maria Luiza Vișan;
- 13 decembrie: *Ședința de management*. Eveniment profesional – Gebruder;
- 16 decembrie: *Tradiții, obiceiuri și năravuri*. Eveniment cultural Cartea Actuală;
- 18 decembrie: *Dar din dar se face rai*. Eveniment cultural artistic;
- 19 decembrie: *Conferința ANAF*. Eveniment profesional al Avangarde Business Group SRL;
- 31 decembrie 2019 – 1 ianuarie 2020: *Concert Delia*. Eveniment cultural-artistic al Downtown Events.

#### **XIV.2. Statistica privind programele și proiectele educative\***

<b>Activitate</b>	<b>0-6 ani</b>	<b>7-14 ani</b>	<b>15-24 ani</b>	<b>25-64 ani</b>	<b>Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță</b>
<b>Programe și proiecte educative</b>	7	6	6	23	• Total: <b>42</b>
<b>Activități în cadrul programelor și proiectelor educative</b>	61	70	53	81	• Total: <b>265</b>
<b>Participanți la programe și proiecte educative pentru populație</b>	797	1.324	1.400	8.608	• Total: <b>12.129</b>

\* Sunt incluse numai activitățile organizate de bibliotecă sau în colaborare cu bibliotecă și nu activitățile pentru care bibliotecă organizează evenimente în regim de prestări servicii, sau găzduite (indiferent de caracterul lor științific sau cultural).

#### **XIV.3. Statistica privind participarea specialiștilor din Bibliotecă la evenimente culturale și profesionale**

<b>Rezultate</b>	<b>Unitate de măsură</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Observații</b>
<b>Participare la evenimente culturale/profesionale din țară</b>	eveniment	29	• Participare cu lucrări: 24
	participant	50	
<b>Participare la evenimente culturale/profesionale din străinătate</b>	eveniment	9	• Participare cu lucrări: 5
	participant	11	

#### **■ Participarea Bibliotecii Naționale a României la evenimente culturale, științifice și profesionale organizate de instituții din țară și străinătate**

##### **Participarea la evenimente culturale, științifice și profesionale din țară**

- 29 ianuarie: *Atelierul Wikimedia și bibliotecarii #1LIB1REF*, organizat de Biblioteca Națională a României, Institutul Goethe și Asociația Națională a Bibliotecarilor și a Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) – Biblioteca Națională a României, București;

- 26 februarie: *Conferința Muybridge and movement*, susținută de dl. Hans Christian Adam, istoric al fotografiei, organizată de Institutul de Istoria Artei „George Oprescu” - Biblioteca Academiei Române, București;



- 11 martie: Întâlnirea grupului de lucru pe arhive vizuale, care a reunit specialiști de la Muzeul Național de Artă Contemporană (MNAC), Centrul Național al Dansului, Arhivele Naționale, Muzeul Național al Țăranului Român, Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan” din București și reprezentanți ai unor asociații culturale specializate pe proiecte culturale – MMNAC, București;
- 27 martie: Conferința *Vestul american – între ficțiunea cinematografică a lui Leone și realitatea palpabilă*, susținută de Dr. Adrian-Silvan Ionescu – Institutul de Istorie a Artei „George Oprescu”, București;
- 22 aprilie: Simpozionul *Importanța bibliotecilor în mediul cazon și rolul lecturii în viața militarilor*, organizat de Biblioteca Militară Specializată a Centrului tehnic-editorial al armatei, București;
- 10 mai: Întâlnire profesională pe tema educației și a formării în domeniul științelor informării și documentării, în cadrul Secțiunilor profesionale ale Asociației Bibliotecarilor din România – Biblioteca Națională a României, București;
- 14 mai: Atelierul de practici de arhivare, organizat de Centrul Național al Dansului, București;
- 16 mai: Conferințele Asociației Bibliotecarilor din România. Secțiunea „Catalogare, Clasificare, Indexare”. Tema: *Actualizarea instrumentelor de lucru: priorități* – Biblioteca Națională a României, București;
- 17 mai: Conferințele Asociației Bibliotecarilor din România. Secțiunea „Periodice”. Tema: *Publicațiile periodice și tipul de suport – avantaje și dezavantaje* – Biblioteca Națională a României, București;
- 17 mai: Conferințele Asociației Bibliotecarilor din România. Secțiunea „Biblioteca și societatea”. Tema: *Biblioteca și comunitățile de utilizatori* – Biblioteca Națională a României, București;
- 23 – 24 mai: Conferința Națională a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România, cu tema *Bibliotecile publice – teritorii ale cunoașterii și memoriei colective*, organizată de Asociația Națională a Bibliotecarilor și a Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) și Biblioteca Județeană „Astra” Sibiu, cu sprijinul Consiliului Județean Sibiu – Sibiu;
- 18 – 19 iulie: Simpozionul „Slove Muscelene”, Ediția a XI-a, cu tema *Securitatea informației digitale în secolul XXI* – Câmpulung Muscel (Argeș);
- 4 – 6 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești”, organizată de Asociația Bibliotecarilor din România – București;
- 1 octombrie, 14 noiembrie: *Atelierul de Descoperire antreprenorială în Domeniul Industriilor creative: noi tehnologii și cross-inovării în media digitală și vizualizare*, eveniment organizat ca parte a procesului de elaborare a Strategiei Regionale de Specializare Inteligentă București-Ilfov – București;
- 21 octombrie: Conferința Națională *70 de ani de la fondarea Institutului de Istoria Artei „George Oprescu”*, organizată de Institutul de Istorie a Artei „George Oprescu” – Aula Academiei Române, București;
- 16 – 17 octombrie: Conferința Internațională de Robotică și Imprimare 3D în biblioteci, organizată de Biblioteca Județeană „George Barițiu” din Brașov – Brașov.

### **Participarea la evenimente culturale, științifice și profesionale din străinătate:**

- 1 – 5 octombrie 2019: Schimb de experiență cu Biblioteca Națională a Austriei în urma câștigării proiectului „Vizită de informare în cadrul Bibliotecii Naționale a Austriei”, finanțat de CENL prin programul *Skills and Knowledge Exchange Bursary* – Viena (Austria);
- 20 – 21 august: International Conference IFLA CPDWL (Continuing Professional Development and Workplace Learning) Satellite Meeting 2019, cu tema *Librarians and information professionals as (pro)motors of change: immersing, including and initiating digital transformation for smart societies* – Zagreb (Croatia);
- 9 – 11 octombrie: International Conference IFLA ILDS (Interlending and Document Supply), Ediția a XVI-a, cu tema *Beyond the Paywall: Resource Sharing in a Disruptive Ecosystem*, organizată de Secțiunea IFLA Document Delivery and Resource Sharing Standing Committee și Biblioteca Națională Tehnică a Cehiei – Praga (Cehia);
- 27 – 29 noiembrie: Întâlnirea Generală Anuală a Asociației Europeana Network, cu tema *Connect Communities*, organizată de Europeana Network Association AGM – Biblioteca Națională a Portugaliei, Lisabona (Portugalia).

## **Participarea cu lucrare la evenimente culturale, științifice și profesionale, în Bibliotecă**

- 10 mai: Conferințele Asociației Bibliotecarilor din România. Secțiunea Educație și formare (Legislație de bibliotecă și perfecționare profesională). Tema: *Regulamentul general privind protecția datelor (RGPD) – Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date*. Au participat: Tabita Chiriță/ *GDPR în bibliotecă: Probleme întâmpinate în Biblioteca Națională a României la aplicarea Regulamentului (UE) 2016/769*; Mihaela Vazzolla/ *Scurt istoric al zilei de 10 mai*.

- 16 mai: Conferințele Asociației Bibliotecarilor din România. Secțiunea Catalogare, Clasificare, Indexare. Tema: *Actualizarea instrumentelor de lucru: priorități*. Au participat: Raluca Bucinschi/ *Particularitățile prelucrării documentelor muzicale în cadrul Bibliotecii Naționale a României: câmpuri specifice UNIMARC*; Aurelia Mircescu/ *Nume de persoane: forma preferată pentru nume catalane*.

- 4 septembrie: Dezbatarea *Inovație în serviciile de bibliotecă (tehnologia informației în bibliotecă – aplicații și proiecte inovatoare; bibliotecă în sprijinul cunoașterii științifice*, în cadrul Întâlnirilor profesionale ale Bibliotecii Naționale a României. A participat: Adriana-Elena Borună/ *Bibliotecile și tehnologiile asistive*;

- 20 septembrie: Întâlnirea profesională *Bibliotecă pentru București*, organizată de Biblioteca Națională a României și în colaborare cu Biblioteca Metropolitană „Mihail Sadoveanu” din București, în contextul Zilelor Bucureștiului. Au participat: Raluca Bucinschi/ *București, capitala mondială a muzicii culte*; Roxana Dinu/ *Rolul bibliotecilor în crearea de orașe inteligente („smart cities”)*; Mihaela Golban/ *Clădirea de la răscruce de timpuri*; Cristina Marinescu/ *O realitate multifacțată. Colecția Cabinetului de Manuscrise de la Biblioteca Națională a României*; Aurelia Mircescu/ *Reflectarea colecțiilor unei bibliotecă: scurt istoric al cataloagelor*; Maria Răducu/ *Salonul de Artă Medievală*.

- 10 decembrie: Întâlnirile profesionale ale Bibliotecii Naționale a României, dezbateri care au avut drept scop identificarea și formularea, într-un mod explicit și coerent, a setului de valori care definesc practicarea profesiei de bibliotecar. Au participat: Carmen Mihaiu, Adriana-Elena Borună.

## **Participarea cu lucrare la evenimente culturale, științifice și profesionale, în țară:**

- 19 iunie: Conferința *Noi Provocări privind Dreptul de Autor în Piața Unică Digitală*, organizată de Ministerul Culturii și Identității Naționale și Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, în contextul mandatului asigurat de România la Președinția Consiliului Uniunii Europene și al adoptării Directivei privind Dreptul de Autor în Piața Unică Digitală, București. A participat: Nicoleta Rahme;

- 4 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Deschiderea festivă. Cuvinte de salut: Carmen Mihaiu, Adriana-Elena Borună.

- 4 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Secțiunea „Carte veche. Conservare. Restaurare”. Tematică: *Conservarea și restaurarea documentelor de patrimoniu – studii de caz*. Au participat: Dr. Doina Hendre Biro/ *Manuscrise și cărți ale Bibliotecii Batthyaneum restaurate sau relegate în Laboratorul de Patologie și Restaurare a Cărții din București între 1965-2007. Un studiu prealabil pe baza documentelor din arhiva filialei*.

- 4 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Secțiunea „Achiziția și dezvoltarea colecțiilor”. Tematică: *Anul Cărții și Bibliotecile din România – workshop*. Moderator: Nicoleta Rahme.

- 4 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Secțiunea „Educație și formare profesională”. Tematică: *Programele de perfecționare profesională – de la necesitate la utilitate – workshop*. Moderator: Mihaela Vazzolla.

- 5 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Secțiunea „Catalogare. Clasificare. Indexare”. Tematică: *Noutăți în prelucrarea descrierii bibliografice a documentelor*. Moderator: Aurelia Mircescu.

- 5 septembrie: Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România – Ediția a XXX-a: „30 de ani de evoluție în bibliotecile românești. Secțiunea „Informatizare și digitizare”. Tematică: *Agregarea colecțiilor digitale în Europeana: metadata conform EDM*. Moderator: Marinela Covaci.
- 8 – 12 octombrie: Conferința Internațională *Materie și materiale în/pentru restaurarea și conservarea patrimoniului*, Ediția a VII-a, organizată de Muzeul Olteniei din Craiova – Craiova (Dolj). A participat: Claudia Condruz/ *Tipuri de capitalband-uri și modalități de restaurare ale acestor*;
- 10 – 11 octombrie: Conferința Națională *Bibliologie și Patrimoniu Cultural Național. Cartea – oglinda spiritului uman*, Ediția a XIII-a, organizată de Departamentul de Istorie, Arheologie și Muzeologie al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în parteneriat cu Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia – Alba Iulia). A participat: Cristian Mladin/ *Despre proiectele științifice și culturale inițiate de Robertus Szentivanyi la Batthyaneum, în prima jumătate a secolului XX*;
- 9 noiembrie: Colocviul în studii culturale și științe ale comunicării *Un sfert de veac de CRP*, organizat de Departamentul de Științe ale Comunicării, Facultatea de Litere, Universitatea din București. A participat: Aurelia Mircescu/ *Rolul cataloagelor de bibliotecă în cercetarea științifică*;
- 29 octombrie: Conferința Națională *Istorie, Tradiție, Armată*, Ediția a V-a, organizată de Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand” – București. Au participat: Valentina Albei/ *Restaurarea unei cărți vechi românești de secol XVIII*; Claudia Condruz/ *Cartea veche românească, reparație artizanală sau restaurare științifică*; Flavian Nica/ *Protejarea cu parafină a cernelurilor solubile în medii apoase. Comparații cu alte metode*.

### **Participarea cu lucrare la evenimente culturale, științifice și profesionale, în străinătate:**

- 22 – 24 mai: International Conference on Scientific Journals CRECS, Ediția a IX-a, cu tema *Evaluación de publicaciones científicas: fuentes tradicionales y nuevas propuestas*, organizată de El Profesional de la Información, Fundația Dialnet de la Universitatea din Rioja și Grupul Thinkepi - Logroño (Spania). A participat: Roxana Dinu/ *Intervenție pe tema publicării și prezervării digitale și moderator la Sesiunea de prezentare a posterelor ce au fost selectate în cadrul ediției*;
- 11 – 12 iunie: Întâlnirea Regională ISBN pentru Agențiile din Balcani, organizată de Biblioteca Națională a Sloveniei și Biblioteca Universitară din Ljubljana – Ljubljana (Slovenia): A participat: Mihaela Stanciu/ *Raportul de activitate – 2018 și studii de caz*.
- 4 – 9 august 2019: Cursul *Encouraging Creative Thinking*, organizat de International Training Center (ITC), ca parte a proiectului „Technological skills on product design and assisted production for empowering staff creative performances from library makerspaces”, implementat de Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) în parteneriat cu Biblioteca Națională a României și alte biblioteci publice din țară, prin programul ERASMUS + – Praga (Cehia). A participat: Claudia Mărgărit.
- 21 – 23 octombrie: Conferința anuală „South East European National Libraries”; participarea Bibliotecii Naționale a României cu două postere de prezentare în cadrul expoziției internaționale *Rare and valuable documents in the collections of the South East European National Libraries* – Sofia (Bulgaria). A participat: Andreea Războiu.
- 23 – 24 octombrie: International Conference CRECS, Ediția a X-a, cu tema *Internacionalidad de las revistas y edición en español*, organizată de El Profesional de la Información, Universidad Panamericana și Grupul Thinkepi – Guadalajara (Mexic). A participat: Roxana Dinu.

## **XV. ACTIVITATEA EDITORIALĂ**

- Producția editorială a Bibliotecii Naționale a României (seriile Bibliografiei Naționale, periodice de specialitate, cataloage, albume etc.).
- Tipărirea și legarea publicațiilor editate de Bibliotecă și a celor din colecțiile Bibliotecii.

Toate departamentele sunt implicate în activitatea editorială/redacțională, aflată sub coordonarea Biroului Editorial și a Serviciului Dezvoltare Instituțională.

### XV.1. Statistică privind activitatea editorială

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
<b>Cataloage editate de Bibliotecă (format tipărit)</b>		5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Andreea RĂSBOIU. <i>Sub semnul Compasului de Aur: arta cărții în viziunea editorului-tipograf Christophe Plantin: catalogul tipăriturilor plantiniene păstrate în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României</i>. București: Ed. Bibliotecii Naționale a României. 250 p.: il. color;</li> <li>- Elena COJUHARI. <i>Emanoil Lacu – călător român prin lume</i>. București: Ed. Bibliotecii Naționale a României;</li> <li>- Cristina MARINESCU. <i>Fascinația vizualului – Manuscrise și desene ale lui Nicolae Tonitza în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României</i>. București: Ed. Bibliotecii Naționale a României;</li> <li>- Adriana DUMITRAN. <i>O Regină care veghează – Elisabeta. O Regină care visează – Carmen Sylva</i>. București: Ed. Bibliotecii Naționale a României;</li> <li>- Adriana DUMITRAN. <i>Reportaj în România liberă: 13 ianuarie – 11 iunie 1990</i>. București: Ed. Bibliotecii Naționale a României, p.: il. color.</li> </ul>
<b>Periodice editate de Bibliotecă (format tipărit)</b>	număr	1	<i>Informare și documentare: activitate științifică și profesională</i> , 11/2018
<b>Periodice editate de Bibliotecă (format electronic)</b>	număr	6	<i>Biblioteca: Revistă de bibliologie și știința informării</i> , 1-6/2019

	număr	32	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Documente muzicale: tipărite și audiovizuale</i>, 2019;</li> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Articole din publicații periodice. Cultură</i>, 8-12/2018;</li> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Românică</i>, 2019;</li> <li>- <i>Articole din bibliologie și știința informării: 2/ 2018; 1, 2/ 2019;</i></li> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Publicații seriale</i>, 2018;</li> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Cărți. Albume. Hărți</i>1, 18-24/2017, 1-24/2018;</li> <li>- <i>Bibliografia Națională. Seria Teze de doctorat</i>, 2/ 2017;</li> <li>- <i>Bibliografia Cărților în Curs de Apariție – CIP</i>, 11-12/ 2018 și 1-8/ 2019</li> </ul>
--	-------	----	---

## XVI. ACTIVITĂȚI DE ADMINISTRARE ȘI EXPLOATARE A SISTEMULUI INTEGRAT DE BIBLIOTECĂ ȘI A BAZELOR DE DATE

- Administrarea bazelor de date create în sistemul informatic al Bibliotecii (ALEPH) și coordonarea și verificarea activității de uniformizare și standardizare a informațiilor din aceste baze de date.
- Asigurarea compatibilității și interoperabilității bazelor de date proprii cu alte sisteme bibliografice.
- Realizarea de rapoarte și statistici din bazele de date bibliografice ale Bibliotecii.

Departamentul responsabil de administrarea și exploatarea sistemului integrat de bibliotecă și a bazelor de date: *Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă*.

### XVI.1. Statistică privind administrarea și exploatarea sistemului integrat de bibliotecă

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
<b>Gestionarea sistemului integrat de bibliotecă: parametrizarea sistemului integrat conform regulilor și politicilor instituționale; asigurarea de helpdesk și eficientizarea modului de utilizare a sistemului integrat în activitatea departamentelor de specialitate; studierea documentației, cercetare, teste etc.</b>	acțiuni	permanent	WEB-OPAC, administrare baze de date: administrativă, bibliografică și de autorități. Optimizarea modului de prelucrare a publicațiilor. Optimizarea interfeței online v.20 și v.23: format RIS, pictograme, afișare rezultate, legături încrucișate. Testarea și configurarea versiunii 23 a sistemului integrat. Inițierea și furnizarea soluției de îmbunătățire a Sub-catalogului CIP prin atașarea descrierii CIP a imaginilor transmise de edituri. Instalare client GUI, sesiuni de instruire.
<b>Activități de cercetare în vederea asigurării a compatibilității și interoperabilității bazelor de date</b>	acțiuni	permanent	Furnizarea soluțiilor de realizare a retroconversiei publicațiilor vechi, solicitate în sălile de lectură. Identificarea unei soluții de conversie din formatele DC (DublinCore) și Unimarc în EDM (Europeana Data Model). Schema mapare xls din Marc21 xml și Unimarc xml în EDM xml. Harvest colecții digitale în format MARC21 xml.

<b>Corectarea înregistrărilor în baza de date a Bibliotecii</b>	înregistrare	21.955	Corectare teze de doctorat provenite din conversie; Corectare LDR, câmpul 100 și verificarea întregii descrieri; Actualizarea și unificarea înregistrărilor bibliografice din catalogul online prin atribuirea indicilor CZU. Corectare înregistrări bibliografice din Colecții Speciale.
---	--------------	--------	--

## XVI.2. Statistică privind rapoartele și statisticile din bazele de date bibliografice

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Indicator statistic (de activitate) / Indicator de performanță
<b>Obținerea de informații din baza de date a Aleph pentru statistici la nivel de departament sau de instituție</b>	intervenție	>100	
<b>Înregistrări în baza de date bibliografică la 31 decembrie 2019</b>	înregistrare	1.700.588	• Total înregistrări în catalog (baza de date): <b>1.700.588</b>
<b>Creșterea fizică a bazei de date bibliografice</b>	înregistrări noi	53.156	•• Înregistrări noi în catalog (baza de date): <b>53.156</b>
<b>Înregistrări în baza de date de autorități la 31 decembrie 2019</b>	înregistrare	434.626	••• Procent înregistrări noi din total înregistrări în catalogul online (baza de date): <b>3,12%</b>
<b>Înregistrări în baza de date administrativă la 31 decembrie 2019</b>	înregistrare	1.890.900	
<b>Creșterea fizică a bazei de date administrative în anul 2019</b>	înregistrare	133.312	
<b>Accesibilizarea tezelor de doctorat în format electronic</b>	documente	3.331	

## XVII. ACTIVITĂȚI SUPORT: ACTIVITĂȚI DE MENTENANȚĂ A STRUCTURII INFORMATICE ȘI TEHNICE, ACTIVITĂȚI ADMINISTRATIVE

- Administrarea, gestionarea, întreținerea și asigurarea bunei funcționări a sediilor Bibliotecii Naționale a României.
- Dezvoltarea și întreținerea infrastructurii informatice a Bibliotecii Naționale a României.
- Asigurarea suportului tehnic, a consultanței de specialitate; susținerea instituției în efortul de a pune la dispoziție servicii IT moderne (pentru utilizatori și angajați).

Departamente responsabile: *Biroul Administrativ și Întreținere, Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă și Biroul IT și Tehnic.*

### XVII.1. Situația privind mentenanța echipamentelor IT, audio-video și de comunicații, tehnice

Activitate	Rezultate
<b>Mentenanța echipamentelor IT</b>	Helpdesk (instalări, configurări etc.) Intervenții hardware echipamente (instalări, reparații, depanări, schimbat tonere, reglaj/inlocuire ribon etc.)



	Dezvoltare și actualizare Macros Bibnat (monitorizare acces cititori la 20 PC în zona cataloagelor, schimbat mod contorizare și adăugat îndrumători)
	Întreținere soluție securitate (antivirus)
	Instalare și configurare laptopuri/ stații de lucru/ imprimante
	Întocmire raportări lunare de consum pentru traficul de voce
<b>Mentenanța echipamentelor audio-video și de telecomunicații</b>	Implementare sistem înregistrare solicitări pentru necesar audio-video în cadrul evenimentelor
	Intervenții linii telefonice, configurare centrala telefonica (reparații, relocări interioare)
	Extindere rețea voce-date în urma mutării anumitor departamente
	Asigurare suport tehnic la evenimente (montare ecran proiecție, conectare laptop și alte dispozitive; supraveghere sistem audio-video, montare boxe, mixare audio etc.
<b>Mentenanța echipamentelor tehnice</b>	Asigurare condiții tehnice (climatizare și iluminat) la evenimente
	Întreținere și reparații instalații sanitare și electrice
	Întreținere și reparații lifturi și scări rulante
	Monitorizare instalații climatizare
	Întreținere și reparații la instalații de climatizare
	Monitorizarea stării spațiilor clădirii

## **XVII.2. Situația privind activitățile administrative**

<b>Activitate</b>	<b>Rezultate/ Observații</b>
<b>Evidență terenuri și construcții aflate în administrarea Bibliotecii Naționale</b>	Întocmirea documentației cadastrale pentru sediul din str. Biserica Amzei nr.5-7 și pentru sediul Bibliotecii Omnia (Craiova). Efectuarea propunerii de transfer din administrarea BNaR a terenului din com. Sinești, sat Cătrunești (jud. Ialomița) și a imobilului, respectiv terenului din com. Săliște, sat Galeș (jud. Sibiu), către primăriile Sinești și Săliște.
<b>Inventarierea anuală a bunurilor materiale din Bibliotecă (Sediul Central)</b>	Efectuarea inventarierii anuale a mobilierului și ale echipamentelor IT și tehnice din Sediul Central.
<b>Asigurarea suportului logistic la activitățile/evenimentele culturale organizate de Bibliotecă (Sediul Central)</b>	Asigurarea suportului logistic (aranjare mobilier, curățenie) pentru 151 de activități/evenimente culturale.
<b>Asigurare curățenie în sediile Bibliotecii Naționale (București, Alba Iulia, Craiova)</b>	Sediul Central – în spațiile publice (săli de conferință, open space, scări, toalete etc.), curățenia a fost realizată cu 4 angajați (3 îngrijitori și 1 instalator sanitar); în birouri, dar și în săli de lectură, depozite, laboratoare, tipografie, curățenia a fost efectuată de personalul de specialitate/administrativ, cu materiale de curățenie și obiecte de inventar specifice, distribuite din depozit.
	În sediul filialei Omnia (Craiova), curățenia a fost efectuată de personalul de specialitate, cu materiale de curățenie și obiecte de inventar specifice, distribuite din depozit.
	În sediul filialei Batthyaneum (Alba Iulia), curățenia a fost realizată cu o persoană, încadrată în funcția de „îngrijitor”, și de către personalul de specialitate.
<b>Efectuare deratizarea, dezinsecția și dezinsecția sediilor Bibliotecii</b>	Deratizarea demisolului cu firme contractate (pentru Sediul Central)
	Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția cu firmă specializată pentru sediul Filialei Batthyaneum (Alba Iulia)
	Dezinsecția subsolului (pentru Sediul Central), asigurată de MCIN
<b>Asigurarea transportului de personal și bunuri materiale</b>	Transport persoane cu autoturismul Daewoo Leganza: 1.666 km (93 foi de parcurs)

	Transport bunuri materiale cu autoutilitara Mercedes-Benz Sprinter: 15.940 km (46 foi de parcurs), 3.026 km (Târgul de carte, Leipzig – pentru MCIN)
<b>Asigurarea serviciului de garderobă în Biblioteca (Sediul Central)</b>	Asigurarea serviciului de garderobă, în Sediul Central (aprox. 195 persoane/lună)



## TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

### Sinteza bugetului pe surse de finanțare<sup>11</sup>

#### Execuție bugetară

- În anul 2019, Bibliotecii Naționale a României i-a fost aprobat un buget de **22.042 mii lei**.

#### 1. Bugetul pe anul 2019

Buget defalcat	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	mii lei	15.780
Bunuri și servicii	mii lei	6.174
Alte transferuri	mii lei	21
Alte cheltuieli	mii lei	67
Cheltuieli de capital	mii lei	0

#### 2. Surse de finanțare pe 2019

	Unitate de măsură	Cantitate
Subvenție de la bugetul de stat	mii lei	21.323
Venituri proprii	mii lei	719

#### 3. Ponderea fiecărui capitol de cheltuieli în bugetul alocat

Buget defalcat	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	%	71,59
Bunuri și servicii	%	28,01
Alte transferuri	%	0,10
Alte cheltuieli	%	0,30
Cheltuieli de capital	%	0

- Față de bugetul aprobat pe anul 2019, Biblioteca Națională a României a realizat venituri totale de **22.042.346 lei** (indice de realizare de 100,01%), defalcat pe surse de finanțare astfel:

#### 4. Sursele de finanțare buget

	Unitate de măsură	Cantitate	Indice de realizare (%)
Subvenție de la bugetul de stat	lei	21.323.000	100
Venituri proprii	lei	719.346	100,05

- Bugetul primit în anul 2019 a fost cheltuit în proporție de 95,35%.

#### 5. Statistica privind indicele pe capitol de cheltuieli

Indice cheltuieli	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	%	99,35
Bunuri și servicii	%	85,13
Alte transferuri	%	99,21
Alte cheltuieli	%	95,29
Cheltuieli de capital	%	0

<sup>11</sup> A se vedea [Bugetul complet\\_2019](#)

- Veniturile proprii totale încasate în anul 2019 au fost realizate în proporție de 100,48% din bugetul aprobat (719.346,04 lei venituri încasate față de 719.000 lei venituri estimate):

### 6. Situația comparativă a veniturilor

Cod clasificare bugetară	Denumire	Venituri aprobate prin buget (lei)	Venituri încasate (lei)	Indice de realizare (%)
30.05.30	Alte venituri din concesiune și închirieri de către instituțiile publice	290.000	290.089,84	100,03
33.08	Venituri din prestări servicii	354.000	353.999,82	100
33.50	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	75.000	75.260,38	100,35
<b>Total</b>		<b>719.000</b>	<b>719.346,04</b>	<b>100,05</b>

Pe parcursul anului 2019, Biblioteca Națională a României a virat la termen toate obligațiile de plată către bugetul de stat, către bugetul asigurărilor sociale etc.

### Informații legate de procesul de achiziții publice<sup>12</sup>

- Atribuirea contractelor de achiziție publică, de concesiune de lucrări publice și de concesiune de servicii.

Rezultate	Observații
Procese de achiziții	23 contracte de achiziții servicii
Achiziții desfășurate prin SEAP	232 comenzi prin SEAP
Durata medie a unui proces de achiziție publică	3-5 zile – achiziție directă; 5-7 zile – contract produse/servicii/lucrări prin achiziție directă; max.90 de zile – contract produse/servicii/lucrări printr-o procedură de achiziție (procedură simplificată proprie sau online, incluzând contestațiile)
Contestații formulate la CNSC	0
Proceduri anulate sau în curs de anulare	0

### Informații despre litigii în care a fost implicată Biblioteca Națională a României în 2019

- Asigurarea consultanței juridice și reprezentarea Bibliotecii; apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raporturile cu autoritățile, cu instituțiile, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină; avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic, în condițiile legii și ale regulamentelor specifice; participarea la întocmirea contractelor-cadru sau avizarea acestora etc.

<sup>12</sup> A se vedea Contracte\_2019

	Număr	Tipul și obiectul litigiului, cu indicarea contextului
<b>Litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată</b>	17	- revendicare imobiliară: <b>1 (apel);</b> - revendicare imobiliară: <b>1 (fond);</b> - contencios administrativ fiscal – anulare act administrativ: <b>1 (fond);</b> - contencios administrativ fiscal – anulare act administrativ: <b>2 (recurs);</b> - procedura insolvenței: <b>1 (fond);</b> - plângere contravențională: <b>1 (fond);</b> - drept de autor și drepturi conexe recunoaștere drepturi de autor/ pretenții/ daune morale: <b>1 (fond);</b> - pretenții: <b>1 (apel);</b> - pretenții: <b>2 (fond);</b> - litigiu privind achizițiile publice: <b>1 (recurs);</b> - litigii de muncă: <b>3 (fond);</b> - litigii de muncă: <b>1 (apel);</b> - litigii carte funciară <b>1 (fond)</b>
<b>Litigii aflate în curs de soluționare</b>	1	- litigii de muncă: <b>1</b>
<b>Litigii soluționate favorabil</b>	3	- litigii de muncă: <b>1;</b> - litigiu privind achizițiile publice: <b>1;</b> - plângere contravențională: <b>1</b>

### **Informații despre managementul resurselor umane**<sup>13</sup>

- ▶ Numărul de posturi aprobate în 2019: **259**  
Numărul de posturi ocupate (la 31 decembrie 2019): **220**  
Numărul total de posturi disponibile (la 31 decembrie 2019): **39**

	În 2019	Număr personal	Fluctuația de personal
<b>Informații despre fluctuația de personal</b>	Intrări de personal	25	Coeficient: <b>11,36 %</b>
	Ieșiri de personal	13	

- ▶ Număr de concursuri organizate în 2019: **25**  
Numărul de posturi ocupate în urma concursurilor: **25**
- ▶ Număr funcții de conducere aprobate în 2019: **30**  
Număr funcții de conducere ocupate (la 31 decembrie 2019): **20**  
Număr funcții de conducere exercitate temporar (la 31 decembrie 2019): **4**

	În 2019	Număr funcții de conducere	Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere
<b>Informații despre fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere</b>	la 1 ianuarie	25	Coeficient: <b>3,92 %</b>
	la 31 decembrie	24	

<sup>13</sup> A se vedea *Organigrama\_2019*

► Pe parcursul anului 2019, conducerea Bibliotecii Naționale a fost asigurată de **1 manager** care a fost numit titular, pentru perioadă de 5 ani, în urma concursului de proiecte de management inițiat de Ministerul Culturii.

► Venitul mediu în 2019, inclusiv diferite sporuri<sup>14</sup>: **6.445,53 lei/ persoana**

### **RELAȚIA CU COMUNITATEA**

- Atragerea de voluntari în activități conjuncturale menite să îmbunătățească agenda culturală, profesională și științifică a Bibliotecii.
- Stabilirea de parteneriate cu universități, centre de cercetare și alte instituții educative în scopul creșterii cercetării și al participării la proiecte și acțiuni de susținere a învățământului și a cercetării prin intermediul colecțiilor.
- Încheierea de parteneriate care să aibă ca obiectiv schimbul internațional de publicații, schimbul de bune practici între specialiști, valorificarea patrimoniului documentar, dezvoltarea produselor și a serviciilor de bibliotecă, perfecționarea profesională a angajaților etc.

### **Informații despre atragerea resurselor din comunitate**

<b>Activități în cadrul programului Voluntar la Biblioteca Națională</b>	voluntari	1	În cadrul <b>apelului</b> : Atelier cultural – educative la Biblioteca Națională („Atelier de filozofie”)
--	-----------	---	--

### **Informații despre parteneriate cu alte instituții publice, organizații nonguvernamentale, mediu de afaceri etc.**

<b>Acorduri-cadru de parteneriat încheiate de Biblioteca Națională a României</b>	acorduri/ convenții	10	Pentru: - îmbunătățirea serviciilor de bibliotecă; - promovarea lecturii; - conservarea patrimoniului cultural național scris; - susținerea unor programe de învățare pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile, în vederea integrării acestora în societate; - perfecționarea profesională a bibliotecarilor și documentariștilor; - derularea unor programe de practică de specialitate destinate elevilor și studenților, precum și participanților la diferite cursuri de biblioteconomie și documentare; - realizarea unor evenimente culturale/ artistice/ științifice și de reprezentare a României sau a relațiilor bilaterale ale României cu alte state etc.
---	------------------------	----	---

<sup>14</sup> Sporuri și indemnizații, în conformitate cu Legea-cadru nr. 153/2017: indemnizație de doctorat - 950 lei (cf. art. 14 alin. 1, coroborat cu art. 39 alin. 3), spor nevăzător - 15% (cf. art.22, coroborat cu art. 38 alin. 2), spor pentru activitatea de control financiar preventiv - 10% (cf. art. 38 alin. 2, coroborat cu art. 15), spor pentru munca de noapte (cf. art. 20 , alin. 1 și 2), spor de handicap - 15% (cf. HG 751/ 2018 și art. 22 din legea cadru 153/ 2017), spor pentru condiții vătămătoare - 15% (cf. HG 360/ 2018 și HG 925/ 2017).

## Informații despre participarea în asociații profesionale internaționale

	<b>Asociație profesională</b>	<b>Activitate în cadrul asociației</b>
<b>Asociații profesionale internaționale</b>	<b>CENL</b> (Foundation Conference of European National Librarians)	Schimb de experiență cu Biblioteca Națională a Austriei în urma câștigării proiectului „Vizită de informare în cadrul Bibliotecii Naționale a Austriei”, finanțat de CENL prin programul <i>Skills and Knowledge Exchange Bursary</i> , Viena (Austria), 1-5 octombrie
	<b>IFLA</b> (International Federation of Library Associations)	- Participare la International Conference IFLA CPDWL (Continuing Professional Development and Workplace Learning) Satellite Meeting 2019, Zagreb (Croatia) 20 – 21 august; - Participare la International Conference IFLA ILDS (Interlending and Document Supply), Ediția a XVI-a, Praga (Cehia), 9 – 11 octombrie
	<b>LIBER</b> (Ligues des Bibliothèques Européennes de Recherche)	
	<b>International ISBN Agency</b>	- Participare la Întâlnirea Regională ISBN pentru Agențiile din Balcani, Ljubljana (Slovenia), 11 – 12 iunie; - Raportarea anuală a bazei de date Edituri și ISBN – România
	<b>International ISMN Agency</b>	Realizarea Raportului anual de activitate al Agenției Naționale ISMN
	<b>International ISSN Agency</b>	Realizarea Raportului anual de activitate al Centrului Național ISSN
	<b>The Europeana Network Association</b>	Participare la Întâlnirea Generală Anuală a Asociației Europeana Network Association AGM, Lisabona (Portugalia), 27 – 29 noiembrie
	<b>Autoritatea Internațională ISIL</b>	

## CONCLUZII GENERALE ȘI SPECIFICE PE INSTITUȚIE

În anul 2019, Biblioteca Națională a României a reușit să își atingă obiectivele asumate, dezvoltându-și colecțiile de documente și contribuind astfel la îmbogățirea patrimoniului național – funcție esențială a Bibliotecii Naționale.

În anul 2019, Biblioteca a funcționat conform ROF-ului nr. 2852/2014, care prevede un număr maxim de posturi aprobate de 259, din care 30 funcții de conducere și 229 funcții de execuție și o structură organizatorică constituită din: conducere executivă (1 manager, 4 directori din care: 2 directori de specialitate, 1 director economic și 1 director infrastructură informatică și administrație), 13 servicii, 12 birouri (din care 1 filială la Alba Iulia), 18 compartimente (din care 1 filială la Craiova).

### Analiza programului minimal realizat

În 2019, s-a acordat atenție, în primul rând utilizatorilor și creșterii gradului de satisfacție al acestora, în raport cu serviciile oferite de Bibliotecă. În acest sens, instituția a fost deschisă pentru public pe tot parcursul anului, inclusiv în luna august, perioadă în care au fost deschise atât spațiile de lectură libere, cât și sălile de lectură, asigurând, astfel, acces permanent la colecțiile de documente, inclusiv în zilele de sâmbătă, în mod permanent, și chiar duminică, în perioadele aglomerate ale anului.

Un obiectiv foarte important avut în vedere în 2019 a fost acela de a apropia publicul de colecțiile de patrimoniu ale Bibliotecii Naționale a României. Având în vedere că Biblioteca deține documente valoroase și relevante pentru evoluția culturii și a civilizației românești, Biblioteca Națională a României și-a propus ca acestea să ajungă la o categorie cât mai variată a publicului, nu numai cercetătorilor, prin intermediul unor produse sau evenimente destinate tuturor. În acest sens, în 2019 au fost editate patru albume (*Emanoil Lacu – călător român prin lume; O Regină care veghează – Elisabeta. O Regină care visează – Carmen Sylva; Reportaj în România liberă: 13 ianuarie – 11 iunie 1990; Fascinația vizualului – Manuscrise și desene ale lui Nicolae Tonitza în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României; Sub semnul Compasului de Aur: arta cărții în viziunea editorului-tipograf Christophe Plantin: catalogul tipăriturilor plantiniene păstrate în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României*) care conțin fotografii, carte rară și bibliofilă, arhivă istorică și multe altele, documente însoțite de explicații utile, menite să apropie documentele de patrimoniu de publicul larg. De altfel, 2019 a fost cel mai bogat an din punct de vedere editorial, Biblioteca tipărind 4 albume, în timp ce, în ultimii 10 ani (2008-2018), au fost tipărite doar 5 albume. Acestea au fost promovate și au putut fi achiziționate atât în cadrul Târgului Internațional de Carte Gaudeamus, cât și în cadrul Bibliostand, punctul de vânzare permanent, deschis la parterul Bibliotecii la finalul anului 2019.

De asemenea, au fost organizate expoziții de anvergură, în care au fost puse în lumină documente prețioase (hărți și fotografii), prezentând publicului pagini importante ale istoriei țării noastre și care au constituit, în același timp, un punct de pornire al unor colaborări cu alte instituții de cultură din țară și din străinătate.

Un alt obiectiv a fost acela de a promova cartea și lectura în rândul publicului larg, implicând și bibliotecile publice în promovarea rolului esențial al cărții și al lecturii pentru cetățenii de toate vârstele. Un exemplu, este campania „*Dăm startul la citit*”, care a reunit, până la 31 decembrie, 15 biblioteci din toată țara, precum și dezbateri literare la care au luat parte scriitori consacrați, critici literari sau traducători cunoscuți în țară și străinătate.

O prioritate în 2019 a fost cea de a identifica experiențe și modele de bune practici și de a le împărtăși prin dezbateri/sesiuni de formare profesională bibliotecarilor din toate tipurile de biblioteci. S-a avut în vedere necesitatea adaptării produselor și serviciilor de bibliotecă exigențelor utilizatorilor care devin din ce în ce mai diverse, având în vedere evoluția tehnologiilor și creșterea fără precedent a volumului informației, la finalul anului, fiind definit setul de valori ale profesiei de bibliotecar. Evenimentele desfășurate au reunit specialiști din Sistemul Național de Biblioteci, care au avut ocazia să împărtășască idei și experiențe, să identifice oportunități

de colaborare în proiecte de dezvoltare și promovare a serviciilor de bibliotecă. În acest fel, Biblioteca Națională a României își consolidează funcția de Centru Național Metodologic, de coordonare, din punctul de vedere al normelor și instrumentelor profesionale a bibliotecilor publice din Sistemul Național de Biblioteci.

Prin urmare, putem spune că obiectivele asumate în 2019 au fost îndeplinite, prin creșterea numărului utilizatorilor care apelează la Biblioteca Națională a României, prin dezvoltarea ofertei editoriale a instituției, prin intensificarea colaborării cu bibliotecile din toată țara, precum și prin evenimente de anvergură națională și internațională, care au adus alături de Biblioteca Națională a României instituții importante pentru peisajul cultural național și internațional.

## **Analiza celorlalte obiective pe care le-a avut de îndeplinit Biblioteca Națională în anul 2019**

### **1. actualizarea Codului etic/de conduită la nivelul instituției și desemnarea unei persoane în calitate de consilier**

A fost desemnat consilierul de etică al instituției care, în conformitate cu legislația în vigoare, asigură consilierea etică și monitorizează respectarea normelor de conduită. De asemenea, consilierul de etică a făcut parte din Comisia de actualizare a Codului etic. De asemenea, în anul 2019, a fost aprobat Codul de etică și integritate al personalului Bibliotecii Naționale a României, care a intrat în vigoare începând cu data de 05.12.2019, fiind publicat pe site-ul Bibliotecii Naționale a României la adresa <http://www.bibnat.ro/Codul-de-conduita-etica-s293-ro.htm>

### **2. punerea în aplicare a prevederilor Hotărârii nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale**

A fost actualizat Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) la nivelul Bibliotecii Naționale a României, care a elaborat, discutat și avizat următoarele documente:

- *Registrul de evaluare a riscurilor și a vulnerabilităților la corupție*, care a fundamentat planul de integritate, urmând a fi revizuit anual, în conformitate cu gradul de implementare a măsurilor stabilite la nivelul instituției;
- *Plan de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020 la nivelul Bibliotecii Naționale a României*;
- *Regulament al Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) la nivelul Bibliotecii Naționale a României*.

De asemenea, a fost adoptată și semnată *Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA*.

### **3. revizuirea planului de integritate al instituției**

În anul 2019, s-a realizat revizuirea *Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020 la nivelul Bibliotecii Naționale a României*.

### **4. completarea paginii de internet a instituției cu toate elementele prevăzute de Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public**

Un raport complet al implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Bibliotecii Naționale a României, precum și lista informațiilor adăugate pe pagina web [www.bibnat.ro](http://www.bibnat.ro), secțiunea Transparență,

## **5. inițierea unei analize de specialitate pentru stabilirea susceptibilității fiecăruia dintre bunurile deținute, de a face parte sau nu din patrimoniul cultural național mobil**

La nivelul Bibliotecii Naționale a României, a fost inițiată o *analiză de specialitate pentru stabilirea susceptibilității fiecăruia dintre bunurile deținute de a face parte sau nu din patrimoniul cultural național mobil*. Astfel, în cadrul Colecțiilor Speciale din Biblioteca Națională a României, există următoarele categorii de bunuri culturale mobile susceptibile de a fi clasate:

- manuscrite: carte manuscrisă a unei singure opere; carte manuscrisă – miscelaneu; manuscris de autor; fragmente manuscris (independente) dintr-o singură operă; corespondență;
- tipărituri: carte românească veche cuprinsă între anii 1508-1700; incunabule; carte străină cuprinsă între anii 1501-1700;
- documente, acte, corespondență oficială și particulară, aflate în fondurile Arhivei istorice;
- grafică originală, stampe japoneze, gravuri;
- clișee fotografice, fotografii, albume fotografice;
- hărți și materiale cartografice.

Documentele aparținând Colecțiilor Speciale se constituie în bunuri culturale mobile (cf. Legii nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare) numai după finalizarea procesului de clasare. Până la încheierea procesului de clasare, toate documentele aparținând colecțiilor speciale fac parte din categoria bunurilor culturale comune (cf. Legii nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, cu modificările și completările ulterioare). Înscrierea bunurilor culturale mobile deținute de Biblioteca Națională a României în fondul sau tezaurul patrimoniului cultural național mobil a reprezentat și reprezintă în continuare o prioritate pentru instituția noastră. În fiecare an, au fost prevăzute în Planul Anual de Achiziții Publice fonduri în vederea clasării bunurilor culturale mobile – manuscrite și grafică, Biblioteca având angajat doar un expert atestat de Ministerul Culturii pentru domeniul carte veche și rară românească și străină.

## **6. închirierea spațiilor aflate în administrarea Bibliotecii Naționale a României**

În cursul anului 2019, a fost încheiat contractul de închiriere a unor spații aflate în administrarea Bibliotecii Naționale a României. Astfel, la 27 iunie 2019, a fost încheiat un contract care a avut ca obiect deschiderea unui restaurant. La finalul lunii septembrie, restaurantul a fost deschis pentru public, Biblioteca venind astfel în întâmpinarea utilizatorilor care solicitau deschiderea unui restaurant în clădire. Înființarea restaurantului a dus la îmbunătățirea imaginii clădirii (au fost construite/reparate trotuare, au fost plantați copaci, au fost amenajate spații verzi), astfel malul Dâmboviței devenind un loc atractiv pentru foarte multe persoane; de asemenea, a atras venituri substanțiale și a crescut în același timp vizibilitatea Bibliotecii, dar și confortul utilizatorilor care vin să studieze.

În vederea închirierii spațiului destinat cafenelei, s-au făcut toate demersurile necesare (a organizat licitația publică, fiind inclusiv atribuit contractul), însă din cauza apariției Codului Administrativ prin care s-au modificat condițiile de închiriere a spațiilor deținute în administrarea instituțiilor publice, procedura a fost oprită. La aceasta se adaugă și faptul că, anumite instalații din spațiul destinat cafenelei se află în administrarea Ministerului Culturii. Imediat ce se va clarifica situația, Biblioteca va reanaliza oportunitatea închirierii spațiului destinat cafenelei.

## **7. deschiderea unui punct de vânzare a produselor bibliotecii**

În cadrul Zilelor Bibliotecii Naționale (10 decembrie), a fost inaugurat „*BIBLIOStand-ul*”, un spațiu destinat promovării și vânzării produselor Bibliotecii (publicații editate de Editura Bibliotecii Naționale a României),



conceptul grafic al acestuia reflectând importanța pe care o au cărțile în păstrarea și transmiterea cunoașterii acumulate de-a lungul istoriei.

## **8. elaborarea Organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) a instituției**

Elaborarea a fost demarată la 30 august, când șefii tuturor structurilor funcționale au fost informați și rugați să transmită propuneri pentru modificarea ROF, la jumătatea lunii noiembrie cele două documente fiind înaintate, spre analiză și aprobare, Ministerului Culturii, la 24 decembrie acestea fiind returnate pentru a fi modificate. Modificările propuse au fost analizate și acceptate în mare parte, însă finalizarea inventarierii totale a patrimoniului documentar al filialei Biblioteca Batthyaneum, precum și evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților, au condus la reanalizarea structurii organizatorice a instituției și la operarea câtorva modificări în structura R.O.F.-ului și a Organigramei. După o nouă informare și consultare, ele au fost din nou înaintate spre analiză și aprobare Ministerului Culturii.

## **9. Informarea utilizatorilor**

Pentru informarea corectă, constantă și la timp a utilizatorilor, pagina de Facebook și site-ul instituției au fost actualizate permanent, publicul fiind informat atât cu privire la activitățile desfășurate în Bibliotecă, la proiectele în care se implică, precum și la alte activități administrative (concursuri de angajare, promovare, atragere voluntari). Totodată, prin intermediul paginii de Facebook, sunt promovate serviciile Bibliotecii, colecțiile curente și documentele aparținând colecțiilor speciale ale Bibliotecii, acestea fiind corelate cu calendarul cultural. În 2019, se observă o creștere a vizualizărilor postărilor de pe pagina de Facebook, dar și o interacțiune mult mai mare între Bibliotecă și publicul larg, prin mesajele transmise pe rețelele de socializare sau prin formularul online disponibil pe site.

## **10. Creșterea confortului utilizatorilor în spațiile libere pentru lectură și în sălile de lectură**

Biblioteca Națională este cunoscută și intens frecventată de studenți, aceștia găsind aici spațiul necesar pentru învățare, dispunând, totodată, de conexiune wi-fi de bună calitate, în acces liber. În anul 2019, o atenție deosebită a fost acordată utilizatorilor, confortului acestora, precum și facilitării accesului acestora la colecțiile instituției. Astfel, în vara anului 2019, a fost implementat modulul circulație al sistemului integrat de bibliotecă, un modul ce pune în legătură sălile de lectură și depozitele de carte, reducând astfel timpul de așteptare al utilizatorilor. Tot în scopul reducerii timpului de așteptare al utilizatorilor și pentru a facilita activitatea mânătorilor de carte, au fost repornite lifturile de carte. În anul 2019, numărul utilizatorilor din spațiile libere de lectură a crescut considerabil, ajungând ca, în perioadele de sesiune, spațiile să devină neîncăpătoare.

## **Probleme care au condus la realizarea parțială sau nerealizarea anumitor indicatori de activitate**

În anul 2019, Biblioteca Națională a României a continuat să se confrunte cu o serie de deficiențe profesionale și administrative, semnalate și în raportul de activitate al anului 2017, care au condus, în cazul anumitor activități, la realizarea parțială a unor indicatori de activitate/performanță. Dintre aceste probleme enumerăm:

**1. Întârzieri în prelucrarea publicațiilor.** Decalajul foarte mare între momentul intrării publicațiilor în Bibliotecă și momentul în care acestea pot fi consultate de către utilizatori a continuat și în anul 2019. Printr-o analiză atentă a fluxului de prelucrare bibliografică a documentelor, au fost identificate măsuri de eficientizare a acestuia în condițiile unui ROF depășit, în care activitatea de prelucrare a documentelor este realizată în structuri funcționale distincte, generându-se astfel numeroase documente externe, precum și validări și corecturi succesive. Prin eficientizarea activității resursei umane, fără a se interveni s-a constatat creșterea numărului de documente prelucrate / angajat. Ritmul de prelucrare a crescut, însă, cu toate acestea decalajul continuă.

**2. Lipsa rafturilor** a rămas una dintre problemele majore ale Bibliotecii. Din cele 96 de depozite ale Bibliotecii, doar aprox. 30% sunt dotate cu rafturi. Faptul că documentele sunt despachetate parțial atrage după sine numeroase reclamații venite din partea utilizatorilor, care nu pot ajunge în timp util la informația dorită. În plus, lipsa rafturilor face ca pachetele cu publicații să fie depozitate direct pe pardoseală, ducând, în timp, la deteriorarea lor. În cazul Serviciului Depozit Legal rafturile alocate sunt ocupate în proporție de 100%, iar în depozitele curente încă există colecții de documente nedespachetate.

**3. Situația fondurilor destructurate.** Fondurile destructurate sunt acele fonduri care provin din diverse structuri infodocumentare și culturale, desființate de-a lungul timpului, începând cu anul 1955 și transferate Bibliotecii Naționale, publicații incluse parțial sau neincluse încă în evidențele gestionare ale BNaR. Aceste categorii de documente nu au putut fi integrate în colecțiile bibliotecii din cauza lipsei spațiilor de depozitare, a problemelor majore de conservare a documentelor, a lipsei de personal, care a făcut imposibilă efectuarea procesului de triere și selecție. Un aspect deosebit de relevant este inexistența unui laborator specializat care să asigure activitățile preliminare de decontaminare și igienizare a documentelor și a spațiilor fără de care nu se pot demara procedurile de integrare în colecții a acestor fonduri.

**4. Imposibilitatea organizării la raft a publicațiilor periodice.** Fondul de publicații periodice este parțial inaccesibil, deoarece o parte din spațiile destinate acestora sunt ocupate de fondurile destructurate.

**6. Întârzieri la apariția publicațiilor Bibliotecii Naționale.** Sunt înregistrate întârzieri foarte mari (de aproape 4 ani) în cazul majorității revistelor editate de Bibliotecă. Această situație are ca rezultat o imagine negativă a Bibliotecii.

**7. Biblioteca Batthyaneum. În anul 2019, a fost finalizată inventarierea generală a patrimoniului documentar al Bibliotecii Batthyaneum. O astfel de inventariere nu a fost făcută niciodată în ultimii 20 de ani.** Există încă probleme majore juridice și de conservare a colecțiilor Filialei Biblioteca Batthyaneum, deși, în anul 2019, câteva reparații punctuale urgente au fost efectuate. În acest sens, este necesar să fie identificate soluții pentru restaurarea clădirii, conservarea și prezervarea documentelor, în scopul valorificării culturale și științifice a colecției de patrimoniu deținute de Biblioteca Batthyaneum.

**9. Existența unor probleme administrative** legate de infrastructura informatică și tehnică: deși în anul 2019 au fost făcute verificări și reparații ale sistemului de climatizare, fiind înnoită totodată parțial și infrastructura IT a Bibliotecii, au rămas câteva probleme ce trebuie rezolvate și anume:

- Multitudinea de utilizatori și diversitatea echipamentelor folosite obligă Biblioteca să ia în calcul achiziționarea și implementarea de soluții de securitate (antivirus, webfiltering, intrusion-prevention, antispam etc.). Lipsa unui buget anual destinat dezvoltării componentei I.T. are ca rezultat echipamente informatice învechite, fapt ce conduce la scăderea randamentului în activitatea curentă. De asemenea, se constată: lipsa camerelor de luat vederi în sălile de lectură și în depozitele unde se află documente de colecții speciale și lucrări clasate în Tezaur; lipsa unui sistem integrat informatizat de management care să optimizeze circulația documentelor și a informației în Bibliotecă, asigurând transparența informației la nivelul instituției și nu numai, contribuind astfel la luarea deciziilor manageriale.

- Clădirea în care funcționează Biblioteca nu deține „Autorizația de securitate la incendiu” emisă de ISU, în condițiile în care aceasta adăpostește bunuri de patrimoniu și în interiorul căreia se desfășoară activități cu publicul.

- Sistemul de securitate al clădirii și al colecțiilor nu este unul optim și necesită îmbunătățiri urgente (documente dotate cu fir magnetic de securizare, etichete magnetice, porți RFID etc.). De asemenea, Biblioteca nu deține un sistem de control acces pe bază de card atât la intrarea în clădire, cât și în spațiile destinate activității personalului.

Întocmit,  
**Serviciul Dezvoltare Instituțională**